

**GAL**  
**SGT – Sole Grano Terra**  
**Sarrabus, Gerrei, Trexenta e Campidano di Cagliari**

**VERBALE N°6 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL-SGT DEL 3 APRILE 2013**

Il 3 aprile 2013 alle ore 16.00 c/o la sede di San Basilio si è tenuta, su convocazione del Presidente, la riunione del CdA del GAL SGT – Sole Grano Terra - con il seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale riunione precedente;**
- 2) **Approvazione proposte di contratti dei consulenti da utilizzare per le azioni di sistema;**
- 3) **Risoluzione dei problemi della sede di Siurgus Donigala e adeguamento norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro;**
- 4) **Discussione e approvazione progetto locale di cooperazione Andantiles sugli itinerari religiosi e progetto di cooperazione NET di cui il GAL SGT è capofila;**
- 5) **Presa d'atto della proposta di rimodulazione definita in Assemblea;**
- 6) **Comunicazione alla RAS e Laore, sulla base delle indicazioni dell'Assemblea, per continuità attività tecnici Laore;**
- 7) **Discussione e approvazione bando misura 313 az. 1, 2, 3;**
- 8) **Varie ed eventuali.**

Componenti del C.d.A. del GAL- SGT

**Presidente**

Alessandro Congiu Presente

**Consiglieri**

1) Giorgia Di Virgilio	Assente
2) Marisella Melis	Presente
3) Giuliano Meloni	Presente fino alla trattazione del punto 3
4) Maria Rita Rosas	Presente per la trattazione del punto 3
5) Alfia Sebastiana Sapienza	Presente
6) Ilenia Sulis	Presente

**Revisore dei Conti**

1) Antonino Arba Presente

**Coordinatore Organo di Sorveglianza**

Piero Comandini Assente

**Inizio seduta h. 16.20**

**Il Direttore chiede al CdA di far partecipare alla seduta l'assistente di gestione dott.ssa Antonella Cadelano, in qualità di segretario verbalizzante. Il CdA approva la richiesta del Direttore.**

Il Presidente apre i lavori, passando la parola al Direttore per l'illustrazione degli argomenti all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione verbale riunione precedente**

La dott.ssa Verde illustra il verbale n. 5 del 13 marzo u.s.

Il verbale è suddiviso in due sezioni: una relativa agli argomenti discussi precedentemente all'Assemblea, l'altra relativa all'incontro successivo all'Assemblea.

**Il verbale viene approvato all'unanimità.**

### **2. Approvazione proposte di contratti dei consulenti da utilizzare per le azioni di sistema**

Relativamente al secondo punto all'ordine del giorno, la dott.ssa Verde ricorda che nel corso della precedente riunione del CDA, in data 13 marzo 2013, è stata approvata la graduatoria degli esperti per le azioni di sistema, predisposta dalla Commissione di gara.

Sono stati pertanto selezionati 3 professionisti, per i quali sono stati predisposti i relativi contratti, di cui viene presentata al CDA per l'approvazione una bozza.

I contratti saranno di 2 tipologie differenti. In particolare, per quello che concerne i professionisti dott.ssa Mikela Esciana e dott. Stefano Carboni, è stato predisposto un contratto di consulenza, mentre per quello che concerne la professionista dott.ssa Elisa Carboni si è reso necessario procedere secondo una modalità differente. Infatti, la professionista non ha partita IVA e quindi è stato richiesto al consulente del lavoro di predisporre un nuovo format per il contratto di collaborazione a progetto.

Per quello che concerne le attività previste, queste sono state suddivise in 3 fasi:

- **Fase 1:** Progettazione, assistenza e gestione del processo partecipativo finalizzato alla progettazione condivisa delle azioni di sistema. Definizione delle azioni di sistema. Per questa fase sono state previste 18 giornate.
- **Fase 2:** Definizione e predisposizione della documentazione e modulistica per la presentazione in RAS. Per questa fase sono state previste 5 giornate.
- **Fase 3:** Attività di animazione e accompagnamento per l'avvio delle Azioni di Sistema. Per questa fase sono state previste 23 giornate.

Le attività prevederanno l'elaborazione delle azioni di rete con il partenariato e l'avvio di azioni pilota con i vari soggetti interessati. I professionisti si occuperanno anche della redazione delle proposte emerse dai tavoli di lavoro e della progettazione delle azioni di sistema.

L'impegno di lavoro stimato per i professionisti è quindi di circa un giorno a settimana (46 giornate complessive), fino al 31 marzo 2014. Il costo stimato a giornata è di € 220 iva esclusa.

L'incarico della Dott.ssa Elisa Carboni sarà differente perché si tratterà di un contratto a progetto, pertanto verrà diviso in due. Il primo contratto sarà di **18 giornate per la definizione della fase 1** ed il secondo sarà di **23 giornate per la realizzazione della fase 3**.

Considerato che è indispensabile avviare quanto prima le attività, si prevede che gli incarichi di consulenza decorrano già a partire da questa settimana (5 aprile), mentre per il primo contratto a progetto della dott.ssa Carboni si è in attesa di ricevere il format, con le nuove disposizioni previste dalla legge Fornero, da parte del consulente del lavoro. Questo pertanto si attiverà dalla prima data utile.

**Il CDA approva all'unanimità il numero di giornate previste, la suddivisione in fasi proposta, gli importi previsti a giornata e le bozze di contratto.**

***A seguito delle richieste di chiarimento del CDA, si decide di anticipare la trattazione del punto 6 all'ordine del giorno.***

## **6. Comunicazione alla RAS e Laore, sulla base delle indicazioni dell'Assemblea, per continuità attività tecnici Laore;**

L'Agenzia Laore è stata fino a questo momento una risorsa preziosissima: nell'ultimo periodo, la possibilità di collaborazione dei tecnici dell'Agenzia con il GAL è stata limitata a causa della impossibilità di effettuare delle missioni. I tecnici hanno comunque inviato una comunicazione, nella quale si ribadiva che l'indisponibilità non dipendeva dalla loro volontà, ma da una decisione del Direttore Generale, che bloccava le missioni, anche se queste di fatto incidono su un budget dedicato all'Assistenza tecnica e quindi non rappresentano un vero e proprio costo per l'Agenzia.

Si è più volte evidenziato che i nuovi GAL hanno richiesto l'assistenza tecnica di Laore perché c'era la necessità di avere un supporto nella fase di animazione. Per questo il GAL SGT, dal 2011, predispose con i tecnici Laore un piano di animazione condiviso, che viene approvato in CdA e presentato in Assemblea.

Il GAL SGT è nato 4 anni fa, e in fase di stesura del Piano è stata fatta una grande attività di animazione. Il Direttore tecnico è stato contrattualizzato 2 anni e mezzo fa, ed è subito iniziata la stretta collaborazione per

l'animazione sul territorio attraverso la definizione di un Piano di Animazione condiviso GAL – Laore. L'attività di animazione ha coinvolto tutti i 19 comuni del territorio anche antecedentemente la pubblicazione dei bandi.

Il GAL oggi si trova a fronteggiare il problema della scarsità di risorse umane, anche in considerazione delle attività da porre in campo in questo periodo. Per questo si è scelto di rafforzare la struttura tecnica anche con alcuni consulenti esterni che possano supportare il GAL SGT nell'attività di animazione e progettazione partecipata delle Azioni di Sistema, anche in ragione delle esigenze di partecipazione che il territorio del GAL SGT sente con particolare forza.

Le azioni di sistema vanno quindi progettate in modo partecipato, e per questa attività è previsto il contributo dei tecnici Laore, che conoscono il territorio e il partenariato del GAL SGT, e che quindi hanno un ruolo di supporto fondamentale per gli esperti selezionati dal GAL SGT. Si auspica quindi che la criticità, attualmente riscontrata, possa essere risolta al più presto.

Il Direttore Tecnico riferisce, che il giorno 8 aprile è prevista una riunione con i tecnici dell'Agenzia Laore per la definizione delle attività, anche a seguito delle indicazioni fornite dall'Assemblea dei soci, del 25 marzo scorso, che ha dato mandato al CDA e al Presidente di sollecitare l'AdG ad intervenire perché venga ripristinata l'assistenza tecnica da parte dell'agenzia, e si rispetti il Piano di Animazione 2012/2013 approvato dal CdA a novembre scorso. Soprattutto in relazione al fatto che i tecnici hanno seguito il processo e conoscono molto bene il territorio.

Il 12 marzo 2013, in occasione di un incontro a Cagliari, il Direttore tecnico ha chiesto al Direttore del servizio, dott. Gianni Ibbà, rassicurazioni per il proseguimento delle attività dei tecnici Laore SGT, questi ha riferito di una riunione che ci sarebbe stata da lì a breve fornendo rassicurazioni in merito. A seguito della preannunciata riunione è stata richiesta, dai dirigenti dell'Agenzia, una programmazione settimanale delle attività che il GAL è disponibile a fornire purchè non vi siano limitazioni nell'esecuzione di tali attività per i tecnici del Gruppo Laore SGT.

Il CDA prende atto della situazione, evidenziando l'esigenza che sia intensificata l'animazione sul territorio e il coinvolgimento delle aziende, che talvolta non sono informate delle iniziative del GAL e dei bandi in corso.

**Il CDA prende atto dell'informativa e dà mandato al Direttore tecnico affinché prosegua nei contatti con l'Agenzia Laore, e con i tecnici incaricati per facilitare la soluzione del problema, e affinché predisponga una nota di sensibilizzazione, a firma del presidente, sul tema indirizzata all'Autorità di Gestione del PSR e all'Agenzia Laore.**

### **3. Risoluzione dei problemi della sede di Siurgus Donigala e adeguamento norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro**

Per quanto riguarda la risoluzione dei problemi della sede, il Direttore riferisce che da gennaio 2013 sono cambiate le norme per la sicurezza sui luoghi di lavoro. Entro il 31 marzo si è reso necessario segnalare l'individuazione di un responsabile dei lavoratori per la sicurezza: il responsabile è stato individuato dai lavoratori del GAL SGT nella persona del dott. Valentino Acca, Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL SGT, che dovrà fare un corso di 32 ore per rispondere ai requisiti di legge.

La circolare del 31/01/2013 emanata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a seguito di numerose richieste di chiarimento circa la proroga del termine per l'autocertificazione della valutazione dei rischi ai sensi dell'articolo 29, comma 5, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. avvenuta con la legge 24 dicembre 2012, n. 228 detta "legge di stabilità" 2013 e pubblicata sul Supplemento Ordinario n. 212 della Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012, chiarisce qual'è il termine ultimo per l'autocertificazione per tutte le aziende che occupano fino a dieci dipendenti, fissando al 31 maggio 2013 la data ultima per l'autocertificazione della Valutazione dei Rischi. Da questa data l'autocertificazione non è più valida e pertanto il Documento di Valutazione dei Rischi (DvR) deve essere predisposto mediante le procedure standardizzate.

La sede di Siurgus Donigala non è a norma rispetto alle esigenze poste in tema di sicurezza, e pertanto non sarebbe possibile ottenere un DVR relativo a questa sede, se non con interventi di ristrutturazione, come già richiesto con precedente comunicazione al Comune di Siurgus Donigala, proprietario dell'immobile.

Il Direttore ha quindi riepilogato la situazione delle interlocuzioni con il comune:

- La sede al momento non risponde ai requisiti imposti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro: richiede interventi di manutenzione per effettuare i quali il GAL non dispone delle necessarie risorse;
- È stata inviata una comunicazione al comune di Siurgus Donigala, con un termine ultimativo per adempiere rispetto alle esigenze di adeguamento dell'immobile alla normativa sulla sicurezza. Il Comune non ha mai dato riscontro.
- Si rende pertanto necessario individuare una soluzione, nei seguenti termini: un trasferimento temporaneo della sede, chiedendo l'autorizzazione al comune di San Basilio (che si è offerto in più occasioni) di ospitare la struttura del GAL e dando tempo nel frattempo al comune di Siurgus di sistemare la sede o, alternativamente, l'individuazione di una sede alternativa.

Fino a questo momento, non è stato possibile risolvere nemmeno la questione dell'emergenza della sistemazione della presa che ha causato l'incendio qualche mese fa, in quanto la spesa è superiore ai 200 euro e quindi richiede l'attivazione di procedure di gara.

Prospettata la situazione, il Direttore invita pertanto il CDA a prendere una decisione in merito.

I componenti del CDA si dimostrano favorevoli al trasferimento. Viene pertanto chiesto un intervento del Sindaco di San Basilio per chiarire le condizioni nelle quali possa essere resa disponibile la sede.

Il Sindaco di San Basilio, Rita Rosas, esprime la disponibilità del comune ad ospitare nella propria sede la struttura tecnica del GAL SGT, con le seguenti condizioni: disponibilità a titolo gratuito, con le spese a carico del GAL. Specifica che alcune spese, quali quelle relative alla corrente elettrica, dovranno essere forfettizzate in quanto la struttura non dispone di un impianto elettrico per le stanze da adibire ad ufficio GAL. La linea telefonica potrà invece essere autonoma.

Il Consigliere Meloni ha espresso dubbi sulla possibilità per il Comune di cedere a titolo gratuito i propri spazi: si dà quindi mandato alla struttura tecnica di approfondire la modalità di definizione del contratto, in collaborazione con il legale. Nel caso questa formula non dovesse essere consentita, sarà comunque definito un compenso a titolo meramente simbolico per l'occupazione degli spazi.

**Il CDA approva all'unanimità il trasferimento della sede, secondo le modalità esposte dal Sindaco di San Basilio, e dà mandato al Presidente affinché si compiano gli atti conseguenti.**

Vista la decisione presa dal Consiglio, e la decisione del CDA, il Presidente dà mandato al Direttore affinché predisponga, per la propria firma:

- una lettera per il comune di San Basilio di richiesta della sede, nella quale la richiesta di trasferimento venga motivata con l'esigenza di riunificare la sede legale a quella operativa;
- una lettera di ringraziamento al Comune di Siurgus Donigala, nella quale vengano esplicitate le motivazioni del trasferimento e chiarita la posizione del CDA del GAL SGT, di valutazione della situazione di rischio e della responsabilità in capo al Presidente. Nella lettera si farà anche presente che, qualora nel futuro le condizioni dovessero cambiare, il GAL deciderà eventualmente se sussistano le condizioni per trasferirsi nuovamente nella sede di Siurgus.

#### **4. Discussione e approvazione progetto locale di cooperazione Andantiles sugli itinerari religiosi e approvazione progetto NET con capofila il GAL SGT**

Viene presentato il progetto di cooperazione **Andantiles**, si dà lettura della parte relativa alla descrizione del progetto.

Il CDA ha formulato alcune richieste di integrazione alla descrizione del progetto, con particolare riferimento a:

- Integrazione, nell'ambito del circuito di Santa Barbara, delle chiese localizzate nei comuni di Senorbi, San Basilio e Escalaplano.

- Integrazione, nell'ambito del percorso di Santu lacu, delle chiese della Trexenta (es. San Pietro a Guamaggiore). Su questo percorso, il Presidente ha segnalato uno studio, dal quale potranno acquisite ulteriori informazioni per la definizione progettuale.
- Per quanto concerne il percorso "Alla ricerca dei luoghi di culto nelle diverse epoche e i percorsi della fede tra sacro e profano (i percorsi di evangelizzazione dei Monaci Basiliani, il culto delle acque ecc.), nel quale si fa riferimento alla sovrapposizione dei luoghi di culto e alla contaminazione tra sacro e profano, il CdA segnala alcuni luoghi che potrebbero essere inseriti nei percorsi ad es. "Funtana coperta" di Ballao e le chiese dedicate a San Lussorio, in cui sono presenti testimonianze relative alla contaminazione con i precedenti culti delle acque, nonché la presenza dei pozzi sacri e delle testimonianze relative alla civiltà nuragica localizzate in agro di Escalaplano. Anche a Nuraminis sono inoltre presenti tracce e testimonianze relative alla sovrapposizione dei luoghi di culto, che si potrebbero inserire all'interno del circuito "sacro e profano". I consiglieri ritengono inoltre che le sagre religiose e le altre manifestazioni di culto possano rappresentare un tema significativo da inserire in questo percorso: a titolo di esempio, vengono citati tra gli altri il Santuario dell'Assunta di Guasila e il Palio dedicato all'Assunta che si svolge nel corso del mese di agosto sempre a Guasila, nonché le numerose manifestazioni religiose che animano il territorio dei comuni del GAL SGT, in particolare nel corso dei mesi primaverili e autunnali.

Il Direttore sottolinea che il progetto dovrà prevedere la schedatura e l'individuazione dei nodi da inserire negli itinerari religiosi, per cui è già prevista l'attività di studio e tracciatura dell'itinerario, che non escluda alcun luogo interesse. Sottolinea inoltre che il progetto è ben strutturato e riveste una particolare valenza per lo sviluppo del territorio: a livello locale sono stati individuati una serie di percorsi significativi, ma la valenza complessiva del progetto si evidenzia a livello regionale, poiché si tratta di aderire ad una rete che consente la realizzazione di azioni significative per la promozione del territorio. **Il costo del progetto per il GAL SGT sarà di 50.000 €.**

**Il CDA approva all'unanimità il progetto locale di cooperazione Andantiles sugli itinerari religiosi, con la richiesta di integrare gli itinerari secondo le indicazioni fornite, anche nella fase in cui verranno dettagliate le specifiche azioni.**

**Il Direttore passa poi a presentare le azioni previste nel progetto NET in cui il GAL SGT è capofila.**

Si prevedono azioni di studio e sperimentazione che coinvolgano l'intera filiera dei filati naturali. Nello specifico:

## **STUDIO**

- Ricerca demo antropologica per il recupero della cultura identitaria
- Ricerca scientifica sui processi colturali e pastorali e sui processi tintorei

## **SPERIMENTAZIONE**

- Sperimentazione tecniche di allevamento
- Sperimentazione tecniche colturali
- Sperimentazione tecniche di filatura
- Sperimentazione tecniche di estrazione dei colori
- Sperimentazione tecniche di tessitura

## **COSTITUZIONE DI N. 2 OSSERVATORI DELLA FILIERA (Italia - Bulgaria)**

## **CENSIMENTO E MAPPATURA DEL CAPITALE UMANO ESPRESSIONE DELLA FILIERA DEL TESSILE ANALISI DELLA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA ED AMBIENTALE DEI PROCESSI DI FILIERA STUDIATI RECUPERO E SCAMBIO DEI SAPERI TRADIZIONALI**

- Realizzazione di interviste semi-strutturate rivolte agli anziani per la ricerca demo antropologica

## **ACQUISIZIONE DELLA CONOSCENZA E DELLA CONSAPEVOLEZZA**

- Laboratori rivolti agli operatori economici (azione locale modulare a scelta del partner)
- Laboratori /open days rivolti alle comunità (azione locale modulare a scelta del partner)
- Workshop/Educational tour internazionale (azione comune)

## **MARKETING E COMUNICAZIONE**

- Campagna promozionale del progetto
- Sito web e piattaforma web gis
- Pubblicazione Report scientifico e catalogo

Il costo complessivo per il **GAL SGT sarà di 190.000 Euro**, mentre ai partner si sta richiedendo un importo di 75.000 Euro.

È stata già raccolta l'adesione del GAL WESTERN BALKAN MOUNTAIN, inoltre il GAL Linas Campidano e il GAL Sulcis Iglesiente Capoterra e Campidano di Cagliari hanno già espresso la volontà di aderire. Si è preso contatto con

Il CdA approva il progetto nelle linee generali da mandato alla struttura tecnica per la definizione del progetto di dettaglio e al Presidente a presentare la domanda di aiuto e a sottoscrivere l'accordo di cooperazione.

## **5. Presa d'atto della proposta di rimodulazione definitiva in Assemblea**



Il Direttore del GAL SGT ha illustrato la proposta di rimodulazione approvata in sede di Assemblea del GAL SGT, e inviata a tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione precedentemente al CDA, e che dovrà essere discussa nel corso di un incontro dedicato con l'Autorità di Gestione venerdì 5 aprile.

### **Il CDA prende atto della proposta di rimodulazione.**

### **7. Discussione e approvazione bando misura 313 az. 1, 2, 3**

La discussione di questo punto all'ordine del giorno è stata rimandata al prossimo Consiglio di Amministrazione del GAL SGT, che si terrà mercoledì 17 aprile p.v.

### **8. Varie ed eventuali**

Nelle varie ed eventuali, sono stati proposti all'attenzione dei consiglieri di amministrazione i seguenti temi:

- **Problema Banco di Sardegna:** il Direttore ricorda che il problema relativo alla mancata attivazione della Convenzione sottoscritta tra il Banco di Sardegna e il GAL SGT è stata più volte oggetto di attenzione da parte del Consiglio di Amministrazione del GAL. Fino a questo momento non ci sono stati riscontri. Si incarica, pertanto, di sentire nuovamente il dott. Pirisi del Banco per avere informazioni in proposito, anche se – come evidenziato dallo stesso Direttore – è probabile non ci siano imminenti sviluppi in proposito, almeno fino alla nomina del prossimo Consiglio di Amministrazione del Banco.

### **Il CDA prende atto dell'informativa del Direttore e autorizza i successivi contatti.**

- **Bando di Sardegna Ricerche:** il Direttore riferisce che Sardegna Ricerche ha pubblicato un bando Programma "Azioni cluster bottom-up", che scadrà il prossimo 29 aprile, che può rappresentare un tema di interesse per il territorio del GAL SGT. Il Direttore riferisce anche di essere stata contattata da un referente di Sardegna Ricerche, che cura le tematiche relative al Bando, che ha chiesto al GAL di presentare le attività relative al progetto nell'ambito delle proprie attività di animazione.

### **Il CDA prende atto dell'informativa del Direttore e autorizza la promozione del Bando nel corso dei prossimi eventi di animazione in corso di organizzazione.**

- **Ecosportelli della Provincia di Cagliari – settore ambiente:** il Direttore riferisce che si tratta di uno sportello per le imprese, che le supporta nella partecipazione ai bandi, ma fornisce anche supporto

alle amministrazioni che intendono fare dei bandi verdi. L'Ecosportello ha anche il compito di incentivare le aziende, e di favorire la nascita di nuove aziende, che siano in grado di rispettare i criteri relativi alla sostenibilità aziendale. Fornisce supporto tecnico, che consente alle aziende di semplificare l'iter per mettersi in regola con le esigenze di risposta ai bandi. Il Direttore riferisce altresì che i tecnici dell'ecosportello hanno chiesto di presentare le attività nel corso di un incontro intorno al 16-17 aprile, al quale partecipino almeno trenta aziende, e che vorrebbero appoggiarsi alle attività di animazione in corso di organizzazione, alle quali hanno chiesto di partecipare, visto che la presentazione dura circa un quarto d'ora e non giustifica un incontro ad hoc.

**Il CDA prende atto dell'informativa del Direttore e autorizza la promozione dell'iniziativa, dando mandato al Direttore affinché individui la sede adeguata per ospitare l'iniziativa.**

- **Evento presso il Comune di Guamaggiore:** il Direttore riferisce di aver ricevuto in data odierna una telefonata dal Comune di Guamaggiore, che ha inviato il programma della manifestazione che sta organizzando. Il Comune ha chiesto al GAL un contributo per l'organizzazione dell'evento: vista l'impossibilità per il GAL di dare un contributo in denaro all'iniziativa, conformemente alla proposta dello stesso Presidente del GAL SGT, il Direttore propone pertanto di dare il patrocinio del GAL all'evento, che potrà essere anche promosso secondo le consuete modalità presso i soci del GAL.

**Il CDA, preso atto della richiesta del Comune di Guamaggiore, e concordando con la proposta avanzata dal Presidente e dal Direttore, autorizza la concessione del patrocinio all'iniziativa e la promozione dell'evento presso i soci.**

**Dà quindi mandato al Direttore affinché:**

- Invii il logo del GAL ai responsabili dell'organizzazione dell'iniziativa, affinché possa essere inserito nella relativa locandina;
- Invii una mail ai soci, invitando i produttori a mettersi direttamente in contatto con l'organizzazione comunale per l'eventuale adesione. Il Presidente propone che ai produttori partecipanti venga consegnata una *scivedda*, tra quelle rimaste dall'evento organizzato dal GAL presso il Comune di San Vito. Il Direttore si incarica di verificare il numero di *sciveddas* ancora disponibili a tal fine presso la sede del GAL;
- Promuova l'evento via internet.

- **Organizzazione eventi:** i Consiglieri chiedono informazioni in merito all'organizzazione degli eventi previsti dal Piano di Animazione. Il Direttore chiarisce che tali eventi dovranno essere programmati a seguito della definizione delle azioni di sistema. Ricorda che i precedenti eventi sono stati organizzati in Trexenta e nel Sarrabus, e che quindi il prossimo evento dovrà essere organizzato nel Gerrei, e che dovrà trattarsi di un evento culturale, legato alle azioni di sistema. Il Direttore riferisce che l'evento, per le ragioni summenzionate, presumibilmente non potrà essere calendarizzato prima del prossimo autunno.

**Il CDA prende atto dell'informativa del Direttore e chiede che venga verificata la possibilità di anticipare la realizzazione dell'evento.**

- **Partecipazione a eventi e fiere:** i Consiglieri chiedono informazioni in merito alla possibilità di organizzare fiere ed eventi esterni al territorio del GAL. Il Direttore chiarisce che tale possibilità sarà offerta ai soci solo successivamente alla rimodulazione, nella quale sarà inserita la possibilità di effettuare marketing esterno.

**Il CDA prende atto dell'informativa del Direttore.**

**La seduta si chiude alle ore 20.00.**

Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Antonella Cadelano

Il Presidente del GAL SGT  
Alessandro Congiu