

**GAL**  
**SGT – Sole Grano Terra**  
**Sarrabus, Gerrei, Trexenta e Campidano di Cagliari**

**VERBALE N°19 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL-SGT DEL 3 OTTOBRE 2012**

Il 3 ottobre 2012 alle ore 16.30 c/o la sede di Siurgus Donigala si è tenuta, su convocazione del Presidente, la riunione del CdA del GAL SGT – Sole Grano Terra - con il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale riunione precedente;**
- 2. Contratto Antonella Cadelano;**
- 3. Gara nuovo sito GAL e gara per acquisto attrezzature ufficio;**
- 4. Proposta massimali Bandi GAL;**
- 5. Approvazione graduatoria provvisoria 313 az.4;**
- 6. Autovalutazione Impari's;**
- 7. Convocazione Assemblea dei soci;**
- 8. Varie ed eventuali**

Componenti del C.d.A. del GAL- SGT

**Presidente**

Alessandro Congiu Presente

**Consiglieri**

1) Giorgia Di Virgilio	Presente
2) Marisella Melis	Presente
3) Giuliano Meloni	Assente
4) Maria Rita Rosas	Presente/Assente dalle 18.00
5) Alfia Sebastiana Sapienza	Presente
6) Ilenia Sulis	Presente

**Revisore dei Conti**

1) Antonino Arba Presente

**Coordinatore Organo di Sorveglianza**

Piero Comandini Assente

**Inizio seduta h. 16.30**

- 1. Approvazione verbale riunione precedente;**

Il Presidente Congiu apre la seduta chiedendo al Direttore dott.ssa Verde di procedere alla lettura del verbale della riunione precedente. I consiglieri non riscontrano alcuna irregolarità, si approva all'unanimità.

- 2. Contratto Antonella Cadelano;**

Il Direttore Dott.ssa Verde presenta al CdA la risposta del Servizio Sviluppo Locale, pervenuta con nota prot. N. 18885 del 1 ottobre 2012, relativa al parere di conformità per l'attivazione di un contratto di 12 mesi per supporto all'attività di segreteria. Il Servizio Sviluppo Locale ha valutato plausibili e meritevoli di accoglimento le motivazioni rappresentate dal GAL SGT, nella nota prot. n. 560 del 21 settembre 2012, ed ha espresso parere di conformità relativamente alla contrattualizzazione e alla procedura da adottare.

Si presenta quindi il contratto della Dott.ssa Antonella Cadelano (che si allega al presente verbale).

Il contratto è alle medesime condizioni di quello appena concluso, ad eccezione della durata che è di 12 mesi.

Il CdA approva all'unanimità il contratto predisposto e da mandato al Presidente per la firma dello stesso.

### **3. Gara nuovo sito GAL e gara per acquisto attrezzature ufficio;**

Il Direttore Dott.ssa Verde presenta al CdA la necessità di dover procedere all'aggiornamento del sito, che ormai non risponde più alle esigenze di trasparenza e comunicazione. Infatti non è stato ancora attivato un forum di discussione, che permetterebbe di attivare dibattiti, su tematiche specifiche, anche a distanza, favorendo la partecipazione dei soci. La sezione bandi è poco visibile e poco strutturata. Le notizie sono suddivise per mese e, al momento, non è possibile effettuare una ricerca per tema. Si è rilevato inoltre che può essere necessario dover aprire nuove sezioni, ma attualmente il sito, che è stato realizzato gratuitamente da alcuni soci GAL, utilizza un programma di proprietà. Quindi ogniqualvolta si debba inserire nel sito una nuova sezione è necessario rivolgersi alla società che l'ha costruito.

È quindi necessario bandire una gara per la realizzazione di un sito conforme alle esigenze sopra rappresentate. Il direttore precisa che il precedente CdA aveva deliberato di procedere alla gara del sito GAL attraverso la metodologia dell'offerta economicamente più vantaggiosa (valutazione dell'offerta tecnica ed economica). Il CdA concorda sulla scelta effettuata dal precedente Consiglio ritenendola più adatta a rispondere alle esigenze. È pertanto necessario individuare i componenti della commissione di gara che dovrà predisporre il capitolato e valutare le offerte. Il Direttore propone quali componenti della commissione di gara l'esperto di comunicazione (Sebastiano Cubeddu) e l'esperto giurista (Fabrizio Melis) già contrattualizzati, e di selezionare dalla short list un ulteriore esperto sul tema della creazione e costruzione di siti web. Il CdA approva la proposta all'unanimità e da mandato al Direttore Dott.ssa Verde di attivare tutte le procedure ed atti necessari all'espletamento della gara per la realizzazione del nuovo sito del GAL.

Relativamente alle attrezzature dell'ufficio si rende ormai indispensabile l'acquisto o il noleggio di un fotocopiatore professionale per limitare la spesa di toner delle stampanti attualmente in uso nell'ufficio. Da una prima analisi si è valutato che il noleggio sia la modalità più conveniente e che meglio risponde alle esigenze manifestate dalla struttura tecnica. Inoltre l'inserimento della dott.ssa Cadelano, nell'organico del GAL per 12 mesi, rende necessario l'implementazione della dotazione strumentale dell'ufficio ed in particolare l'acquisto di un PC da fornire alla Dott.ssa Cadelano.

Il CdA approva all'unanimità la proposta e da mandato al Direttore Dott.ssa Verde di attivare tutte le procedure ed atti necessari all'espletamento della gara per il noleggio di un fotocopiatore e per l'acquisto di un PC.

#### 4. Proposta massimali Bandi GAL;

Il Presidente apre la discussione procedendo con la lettura dei massimali deliberati nel 2010 dall'Assemblea dei Soci. Si procede alla discussione punto per punto e si elabora la proposta di seguito riportata nella colonna indicata "**Proposta CdA 2012**":

Misura/Azione	Totale	Azioni finanziate	Massimale deliberato 2010	N° Interventi	Proposta CdA 2012	N° Interventi	Indicazioni PSR	NOTE
<b>MISURA 311 – DIVERSIFICAZIONE VERSO ATTIVITÀ NON AGRICOLE</b>								
<b>Azione 1</b> - Sviluppo dell'ospitalità agrituristica ivi compreso l'agricampeggio.	1.200.000,00	contributi ad imprese agricole - componenti della famiglia agricola	100.000,00	12	200.000,00	6	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto	
<b>Azione 2</b> - Riqualficazione delle strutture e del contesto paesaggistico nelle aziende agricole che offrono servizi agrituristici e/o didattici	210.000,00	contributi ad imprese agricole - componenti della famiglia agricola	35.000,00	6	35.000,00	6	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto	
<b>Azione 3</b> - Realizzazione di piccoli impianti aziendali di trasformazione e/o di spazi attrezzati per la vendita di prodotti aziendali non compresi nell'allegato I del Trattato	420.000,00	contributi ad imprese agricole - componenti della famiglia agricola	60.000,00	7	60.000,00	7	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto	
<b>Azione 4</b> - Realizzazione di spazi aziendali attrezzati per il turismo equestre, compresi quelli per il ricovero, la cura e l'addestramento dei cavalli con esclusione di quelli volti ad attività di addestramento ai fini sportivi	200.000,00	contributi ad imprese agricole - componenti della famiglia agricola	40.000,00	5	50.000,00	4	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto	
<b>Azione 5</b> - Realizzazione di spazi aziendali attrezzati per lo svolgimento di attività didattiche e/o sociali in fattoria	400.000,00	contributi ad imprese agricole - componenti della famiglia agricola	50.000,00	8	100.000,00	4	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto	
<b>Azione 6</b> - Realizzazione in azienda di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili	270.000,00	contributi ad imprese agricole - componenti della famiglia agricola	20.000,00	13,5	20.000,00	13,5	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto	Impianti con una potenza fino ad una massimo di 1 MW
<b>Totale Misura</b>					<b>2.700.000,00</b>			
<b>MISURA 312 – SOSTEGNO ALLA CREAZIONE E ALLO SVILUPPO DI MICROIMPRESE</b>								
<b>Azione 1</b> - Sviluppo delle attività artigianali	550.000,00	contributi a microimprese (non agricole)	50.000,00	11	50.000,00	11	Soglia "De minimis" 200.000,00 a fondo perduto 400.000,00 euro d'investimento	

<b>Azione 2</b> - Sviluppo delle attività commerciali	400.000,00	contributi a microimprese (non agricole)	40.000,00	10	50.000,00	8	Soglia "De minimis" 200.000,00 a fondo perduto 400.000,00 euro d'investimento
<b>Azione 3</b> - Sviluppo delle attività di servizio	360.000,00	contributi a microimprese (non agricole)	60.000,00	6	60.000,00	6	Soglia "De minimis" 200.000,00 a fondo perduto 400.000,00 euro d'investimento
<b>Totale Misura</b>	<b>1.310.000,00</b>						

MISURA 313 – INCENTIVAZIONE DI ATTIVITÀ TURISTICHE

<b>Azione 1</b> - Itinerari	510.000,00	contributi ad Associazioni di Enti pubblici	510.000,00	1	510.000,00	1	Nessun vincolo
<b>Azione 2</b> - Informazione e Accoglienza	190.000,00	contributi ad Enti Pubblici , Associazioni di Enti Pubblici	10.000,00	19	10.000,00	19	Nessun vincolo
<b>Azione 3</b> - Acquisizione di servizi inerenti il turismo in area rurale. Servizi di progettazione, commercializzazione e promozione dell'offerta di turismo rurale, nonché di produzione degli strumenti di comunicazione.	500.000,00	contributi ad Organismi di gestione dei servizi turistici	500.000,00	1	200.000,00	2,5	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto
<b>Azione 4</b> - Servizi di piccola ricettività'.	1.170.000,00	contributi a Soggetti privati	30.000,00	39	30.000,00 50.000,00	- -	Soglia "De minimis" 200.000,00 € a fondo perduto B&B Affittacamere
<b>Totale Misura</b>	<b>2.370.000,00</b>						

MISURA 321 – SERVIZI ESSENZIALI PER L'ECONOMIA E LA POPOLAZIONE RURALE

<b>Azione 1</b> - Servizi sociali	600.000,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici	100.000,00	6	100.000,00	6	Intensità di aiuto decrescenti da suddividere in tre anni
<b>Azione 2</b> - Interventi a sostegno dell'attività didattica, culturale e ricreativa a favore della popolazione rurale	200.000,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici	20.000,00	10	20.000,00	10	Intensità di aiuto decrescenti da suddividere in tre anni
<b>Azione 3</b> - Servizi ambientali	600.000,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici	100.000,00	6	100.000,00	6	Intensità di aiuto decrescenti da suddividere in tre anni
<b>Azione 4</b> - Accessibilità alle tecnologie di informazione e comunicazione	85.429,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici	85.429,00	1	85.429,00	1	Intensità di aiuto decrescenti da suddividere in tre anni
<b>Totale Misura</b>	<b>1.485.429,00</b>						

MISURA 322 – SVILUPPO E RINNOVAMENTO DEI VILLAGGI

<b>Azione 1</b> - Interventi di ristrutturazione, recupero architettonico, risanamento conservativo, riqualificazione, adeguamento di beni di natura pubblica	700.000,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici	100.000,00	7	100.000,00	7	Nessun vincolo	
<b>Azione 2</b> - Interventi di recupero primario degli edifici di interesse storico o culturale di proprietà privata inseriti nei centri storici	750.000,00	contributi a Privati cittadini proprietari degli immobili	15.000,00	50	30.000,00	25	Limite massimo di spesa di € 100.000	
<b>Totale Misura</b>	<b>1.450.000,00</b>							
<b>MISURA 323 – TUTELA E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO RURALE</b>								
<b>Azione 2</b> - Valorizzazione del patrimonio architettonico, storico-culturale	480.000,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici, Soggetti di diritto privato	80.000,00	6	-	-	Enti Pubblici: limite di investimento di € 400.000	Differenziare tra pubblico e privato?
<b>Azione 3</b> - Conservazione e recupero degli elementi architettonici tipici del paesaggio rurale della Sardegna	420.000,00	contributi ad Enti Pubblici, Associazioni di Enti Pubblici, Soggetti di diritto privato	30.000,00	14	-	-	Soggetti di diritto privato: Limite massimo di spesa di € 100.000	Differenziare tra pubblico e privato?
<b>Totale Misura</b>	<b>900.000,00</b>							

## 5. Approvazione graduatoria provvisoria 313 az.4;

Il Presidente passa la parola al Direttore che presenta le risultanze della prima istruttoria del Bando Mis. 313

Az, 4 si riporta di seguito la graduatoria provvisoria:

N° domanda di aiuto SIAN	CUAA	Ragione sociale	Misura/Azione	Punteggio (*)	Posizione (**)	Stato	Importo Totale Intervento	Contributo richiesto	Contributo concedibile
94751222715	DSSDTL64C62 B354S	DESSI' DONATELLA	313/4	92	1	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751263982	VTTGLI86P67B 354E	LETTESE GIULIA	313/4	69	2	Ammissibile e Finanziabile	60.313,12	29.999,74	29.999,74
94751402994	CRAVLR87T62 B354I	CARIA VALERIA	313/4	69	3	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751227581	CRTCCL75H48 B354I	CARTA CECILIA	313/4	67	4	Ammissibile e Finanziabile	55.455,00	27.727,00	27.727,00
94751382485	NNORNG82C6 0Z602J	ONANO ROSANGELA	313/4	64	5	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751264691	PRCCST76E30 B354M	PORCU CRISTIANO	313/4	60	6	Ammissibile e Finanziabile	4.800,00	2.400,00	2.400,00
94751265052	2313530921	UTZERI & COMP. S.N.C.	313/4	59	7a***	Ammissibile e Finanziabile	35.000,00	17.500,00	17.500,00
94751264360	PDD DNL 72T 531 402K	PODDA DANIELA	313/4	59	7b***	Ammissibile e Finanziabile	25.578,45	12.789,22	12.789,22
94751264527	LCHNRC86B01 B354P	LICHERI ENRICO	313/4	54	8	Ammissibile e Finanziabile	26.824,28	13.412,14	13.412,14
94751411441	PRDMHL86R6 7I582B	PIREDDA MICHELA	313/4	49	9	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751288401	MRRMRA74M0 5D430B	MARROCCU MAURO	313/4	49	10	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751328066	MXAMVT65R4 1H766E	MAXIA MARIA VITALIA	313/4	34	11	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751264840	SCCRRRT69M4 8A419D	SECCI ROBERTA	313/4	27	12	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751411722	GSSRRT60B57 D430S	GESSA ROSETTA	313/4	27	13	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751359673	DSSSVT59R02	DESSI'	313/4	27	14	Ammissibile e	60.000,00	30.000,00	30.000,00

	A419U	SALVATORE				Finanziabile			
94751411573	GRAMSM74C1 0I995S	GARAU MASSIMILIAN O	313/4	25	15	Ammissibile e Finanziabile	60.000,00	30.000,00	30.000,00
94751210298	CPPLMA49S62 A597C	CAPPAL ALMA	313/4	25	16	Ammissibile e Finanziabile	25.000,00	12.500,00	12.500,00
94751411250	PNZDRN63S45 Z110H	PINZI ADRIANA	313/4	20	17	Ammissibile e Finanziabile	20.000,00	10.000,00	10.000,00
94751411920	SLIVTR44T22H 766R	ISOLA VITTORIO	313/4	17	18	Ammissibile e Finanziabile	35.000,00	17.500,00	17.500,00
94751426621	PSNFNC56L08 D430W	PISANO FRANCESCO	313/4	17	19	Ammissibile e Finanziabile	50.000,00	25.000,00	25.000,00
94751246151	MLNDR70R1 6L219J	MELONI ANDREA	313/4	15	20	Ammissibile e Finanziabile	42.000,00	21.000,00	21.000,00
<b>Totale finanziabile</b>							<b>979.970,85</b>	<b>489.828,10</b>	<b>489.828,10</b>

N° domanda di aiuto SIAN	CUAA	Ragione sociale	Misura/Azione	Stato	Motivazioni non ammissibilità
94751411490	CCCMNT72L52B354O	Cuccu Maria Antonietta	313/4	Non ricevibile	Domanda presentata solo telematicamente

Il CdA prende atto del lavoro svolto dai tecnici istruttori ed approva all'unanimità la graduatoria provvisoria relativa al bando Mis. 313 az. 4. Incarica il direttore di procedere alla pubblicazione della stessa sul sito web e all'invio delle comunicazioni ai beneficiari.

## 6. Autovalutazione Impari's;

Il direttore presenta al CdA il processo di Autovalutazione che sarà realizzato dal Foromez a cui dovrà partecipare il GAL SGT. Si tratta di un percorso sperimentale di autovalutazione guidata del processo di implementazione del Piano di Sviluppo Locale. La sperimentazione, verrà realizzata in quattro aree GAL della Sardegna. Il gruppo dei 4 territori GAL che prenderà parte a questa attività è composto dal GAL Sarrabus Gerrei Trexenta e Campidano di Cagliari, GAL Sulcis Iglesiente Campidano di Cagliari, GAL Marmilla e GAL Anglona Romangia.

Nell'ambito della sperimentazione verrà costruito il modello e predisposti gli strumenti di autovalutazione che, in una fase successiva, verranno diffusi e messi a disposizione di tutti i GAL per permettere, a chi lo decidesse, di realizzare in autonomia un percorso di autovalutazione.

L'obiettivo di questa sperimentazione riguarda, infatti, la crescita del territorio attraverso il trasferimento e l'apprendimento condiviso di metodi, strumenti e pratiche orientate al monitoraggio e alla valutazione in un'ottica di miglioramento continuo.

Il nucleo dell'attività consiste nell'attivare una riflessione sull'implementazione delle azioni del PSL sul territorio, con particolare riferimento ai valori e ai principi dell'approccio LEADER, coinvolgendo tutti gli attori che partecipano, a vario titolo, a questo processo.

L'attività di autovalutazione avrà, quindi, come elementi di indagine prioritari aspetti relativi alla crescita del capitale sociale e della coesione territoriale nell'ambito dello sviluppo rurale.

Il processo permetterà di riflettere su cosa sta funzionando e, su quali fattori critici sia invece opportuno porre l'attenzione.

Per avviare il processo è necessario individuare il gruppo di attori/stakeholder (circa 10) che dovrà essere coinvolto nell'attività. I soggetti dovranno essere individuati tra rappresentanti del partenariato (pubblici e privati), del CdA, della struttura tecnica del GAL e dell'agenzia Laore.

Il CdA si riserva di approfondire i documenti inviati e relativi all'attività da realizzare ed individuare, in una prossima riunione, uno o più rappresentanti del Consiglio che partecipino al processo di autovalutazione.

#### **7. Convocazione Assemblea dei soci;**

Il Presidente propone di convocare l'Assemblea dei soci per il giorno **lunedì 15 ottobre 2012**, alle ore 15,00 in prima convocazione, e alle ore 17,00 in seconda convocazione, presso l'aula consiliare del comune di San Basilio, in via Croce di Ferro n° 32, per discutere il seguente ordine del giorno:

- Revisione massimali di investimento per tutte le misure del PSL;
- Varie ed eventuali

Il CdA approva la proposta all'unanimità.

#### **8. Varie ed eventuali**

- **Presa d'atto gara acquisto cancelleria**

Il Direttore riporta l'esito della procedura realizzata per l'acquisto di cancelleria.

Con verbale n°8 della seduta del Consiglio di Amministrazione del 11 aprile 2012 il CdA aveva provveduto a dare mandato al Direttore di procedere alla definizione di tutti gli atti necessari alla definizione ed espletamento della gara per l'acquisto di cancelleria per l'ufficio del GAL. Il Direttore con propria determina n. 11 del 21/05/2012 aveva nominato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la gara per l'acquisto di cancelleria per la sede del GAL.

Il RUP aveva provveduto a predisporre gli atti di gara (capitolato e richiesta) che è stata inviata ai seguenti soggetti: Cartaria Val.dy Srl, Casula Antonella D.I., Cartoleria Tonio Collu Srl, NOVACART Srl iscritti nell'albo fornitori del GAL. In data 18 giugno 2012 il RUP ha proceduto alla verifica delle offerte pervenute e alla conseguente aggiudicazione, a favore della ditta **Cartaria Val.dy Srl**, la cui offerta, pari a **€ 5.201,91 iva esclusa**, era risultata la più conveniente. L'esito della procedura è stata regolarmente comunicata ai vincitori e contestualmente si è provveduto a pubblicare sul sito internet del GAL, in data 19 giugno 2012, l'esito della gara. La procedura si è conclusa lo scorso 28 settembre con l'effettuazione del pagamento a favore della cartaria Val.dy S.r.l. Il CdA prende atto della procedura adottata ed approva la spesa di € 5.201,91 iva esclusa.

- **Delega al Vicepresidente a partecipare all'Assemblea dei soci del Gruppo di azione Costiera**

Il Presidente presenta al CdA la convocazione per l'Assemblea dei Soci del GAC che si terrà il 5 ottobre prossimo a Tortolì. Essendo impossibilitato a partecipare, per precedenti impegni, intende delegare il Vicepresidente Giuliano Meloni a rappresentare il GAL SGT, all'Assemblea del GAC, in nome e per conto suo.

Il CdA approva all'unanimità la proposta.

La seduta si chiude alle ore 20.30.

Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Cristiana Verde

Il Presidente del GAL SGT  
Alessandro Congiu