

**GAL**  
**SGT – Sole Grano Terra**  
**Sarrabus, Gerrei, Trexenta e Campidano di Cagliari**

**VERBALE N°8 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL SGT DEL 11 APRILE 2012**

L'11 aprile 2012 alle ore 17.00 c/o la sede di Siurgus Donigala si è tenuta, su convocazione della Presidente, la riunione del CdA del GAL SGT – Sole Grano Terra - con il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale riunione precedente;** (allegato verbale)
2. **Ratifica Avviso Progetto Impari's;** (allegati avviso e domanda preiscrizione)
3. **Rimborsi spese consiglieri;** (allegati tabelle rimborsi e verbali CdA 1 e 2 del 2011)
4. **Comunicazione Assogal;** (allegata comunicazione)
5. **Implementazione attrezzature ufficio (cancelleria e fotocopiatore);**
6. **Valutazione eventuale proroga 313 az.4;**
7. **Aggiornamento attività struttura tecnica (animazione bandi, evento GAL, progetto EELL);**
8. **Relazione per mese 2/12 Ag. Sviluppo;** (allegata relazione)
9. **Varie ed eventuali.**

Componenti del C.d.A. del GAL SGT

**Presidente**

Fabiola Atzori Presente

**Consiglieri**

1) Danilo Artizzu (Vicepresidente)	Assente
2) Severino Cubeddu	Presente
3) Matteo Floris	Assente
4) Erica Meloni	Presente
5) Sonia Sailis	Presente
6) Sabrina Sanna	Presente

**Revisore dei Conti**

1) Antonino Arba Presente

**Coordinatore Organo di Sorveglianza**

Piero Comandini Presente

**Inizio seduta h. 17.30**

La Presidente apre la seduta.

**1. Approvazione verbale riunione precedente;**

La Presidente dà la parola al Direttore che procede alla lettura del verbale n. 7 del 28 marzo scorso che si allega al presente verbale. La Presidente Atzori e la consigliera Sanna ritengono che sia opportuno specificare che la maggioranza del CdA si è espresso, riguardo al punto 1 con cui si approvava il verbale, precisando che la figura del giurista fosse costantemente di supporto al tavolo tematico regolamenti. Sempre in merito al verbale interviene il consigliere Cubeddu che manifesta il proprio disappunto riguardo

al fatto che in CdA si parli degli assenti, come si può leggere al punto 2 dell'OdG, perché è scorretto non concedere diritto di replica. Ritiene pertanto che in futuro ci si astenga da tali comportamenti. La Presidente concorda con il consigliere Cubeddu, e specifica che in verbale è stato semplicemente riportato quanto espresso dal consigliere Floris. Il CdA non riscontra ulteriori irregolarità pertanto viene approvato all'unanimità dai consiglieri presenti nella riunione del 28 marzo scorso.

## **2. Ratifica Avviso Progetto Impari's;**

La Presidente dà la parola alla Direttrice che procede alla presentazione dell'Avviso pubblico relativo al progetto Impari's. La dott.ssa Verde precisa che l'avviso e gli allegati pubblicati sono stati inviati dall'Autorità di Gestione del PO FSE e non erano passibili di modifiche ad eccezione dell'articolo dell'avviso riguardante i criteri di selezione, su cui il CdA si era già espresso nel verbale n. 3 del 1 febbraio 2012. Il CdA prende atto dell'avviso e degli allegati e li approva all'unanimità.

## **3. Rimborsi spese consiglieri;**

La Presidente passa la parola alla Dott.ssa Verde che presenta i prospetti predisposti dalla struttura tecnica per il rimborso delle spese di viaggio dei consiglieri relativi al 2011. Si premette che nei verbali n. 1 e n. 2 del 2011 il CdA si era espresso per regolamentare i rimborsi spese dei consiglieri per evitare costi eccessivi a carico della voce di budget *rimborsi spese dei consiglieri*. Si riporta di seguito la delibera del 2 febbraio 2011: *"Il CdA stabilisce pertanto che a decorrere da questo consiglio non saranno soggetti a rimborso tutti i viaggi che riguardano la partecipazione alle Assemblee dei soci e la partecipazione ai gruppi di lavoro, in cui i consiglieri partecipano come gli altri soci del GAL. Ad esclusione della partecipazione ai gruppi di lavoro in cui sia prevista la presenza di un componente del CdA appositamente designato attraverso una delibera ad hoc del CdA. In questo caso il consigliere incaricato dovrà relazionare in seno al CdA e redigere un breve report da pubblicare sul sito per informare tutti i soci"* decorrerà a partire dal 1° gennaio 2011". Il Direttore precisa che nei prospetti riassuntivi presentati dai consiglieri, in cui si elencano le riunioni a cui hanno partecipato gli stessi, si sono riscontrate alcune incongruenze rispetto alla delibera sopracitata. In particolare sono stati inseriti alcuni tavoli tematici, per tali riunioni il CdA non si era espresso con una delega specifica ai consiglieri. Il CdA concorda all'unanimità che gli incontri istituzionali siano rimborsati in quanto connessi al ruolo svolto (a titolo di esempio si citano alcuni casi: partecipazione agli incontri di animazione sui bandi, riunioni in RAS, riunioni con consorzi fidi ed altri soggetti ecc.), rispetto al rimborso per la partecipazione ai tavoli tematici il CdA ribadisce che possano essere rimborsati quegli incontri in cui si ritiene fondamentale la presenza di uno o più rappresentanti del CdA. Ribadisce che comunque ci debba essere una delega, anche informale, da parte del Presidente che incarica uno o più consiglieri a partecipare a tali incontri. L'attività svolta nel 2011 ha evidenziato che il sistema approvato, con verbale n. 2 del 2011, fosse troppo macchinoso. Infatti si ritiene un

eccessivo appesantimento della macchina amministrativa che la delega, per la semplice partecipazione ad un tavolo tematico, debba avvenire con delibera di CdA. Il Consiglio delibera all'unanimità che a decorrere dal 1 gennaio 2012 la partecipazione ai tavoli tematici avvenga, con semplice delega, anche informale, da parte del Presidente. Riguardo alla richiesta di rimborso per la partecipazione alle Assemblee, approvata con un voto a favore e 12 astenuti nell'ultima Assemblea, è valida. Pertanto i consiglieri che lo riterranno opportuno potranno presentare il rimborso spese di viaggio per partecipare alle assemblee a decorrere dalla data di approvazione della stessa avvenuta il 7 marzo scorso. La consigliera Sailis ribadisce che sarà a discrezione degli stessi consiglieri decidere se presentare rimborso spese per la partecipazione alle Assemblee oppure astenersi dal farlo. La Presidente precisa di aver parlato con alcuni Presidenti GAL, nessuno di questi chiede il rimborso delle spese di viaggio per la partecipazione alle Assemblee dei soci, perché si ritiene che la partecipazione all'Assemblea sia un dovere del socio. Il CdA comunque si esprime all'unanimità sul fatto che il rimborso delle spese di viaggio per partecipare alle assemblee possa essere presentato, a discrezione del consigliere a decorrere dalla data di approvazione in Assemblea avvenuta il 7 marzo scorso. I consiglieri presenti dichiarano che non intendono presentare richiesta di rimborso per la partecipazione alle assemblee.

#### **4. Comunicazione Assogal;**

Il CdA delibera di procedere ad una risposta scritta all'Assogal: Si ritiene opportuno puntualizzare la posizione del GAL SGT per ciascun punto trattato nella lettera dell'Assogal. Da incarico alla Direttrice di procedere a redigere la risposta che dovrà essere condivisa con i consiglieri tramite mail.

#### **5. Implementazione attrezzature ufficio (cancelleria e fotocopiatore);**

La Direttrice sottolinea la necessità di dover procedere nuovamente all'acquisto di materiale di cancelleria per la fornitura dell'ufficio, essendo quello acquistato la scorsa estate quasi esaurito, è inoltre necessario prevedere l'acquisto o il noleggio di un fotocopiatore professionale per evitare spese eccessive nell'acquisto di toner per le stampanti. Il CdA concorda all'unanimità sulla necessità di avere l'ufficio perfettamente funzionante e da mandato al direttore di procedere alla definizione di tutti gli atti necessari alla definizione ed espletamento delle gare sopra citate.

#### **6. Valutazione eventuale proroga 313 az.4;**

La direttrice precisa che ad oggi sono pervenute solo una decina di domande, decisamente insufficienti rispetto al numero di interventi finanziabili. Il CdA si esprime all'unanimità per concedere una proroga del bando misura 313 az. 4 al 21 maggio (scadenza delle domande telematiche) ed al 31 maggio la scadenza delle domande cartacee.

#### **7. Aggiornamento attività struttura tecnica (animazione bandi, evento GAL, progetto EELL)**

Il direttore presenta le attività in programma per l'animazione dei bandi di prossima pubblicazione e di quelli ancora aperti:

- Bando 313 az. 4, a seguito della proroga si realizzeranno ulteriori incontri e si attiveranno contatti diretti con le persone che hanno partecipato agli incontri;
- Secondo bando 311, si stanno organizzando, insieme ai tecnici dell'agenzia Laore, alcuni incontri mirati con i soggetti potenzialmente interessati ad interventi su fattorie didattiche, fattorie sociali, turismo equestre e fonti rinnovabili.
- Bando 312 si sta procedendo ad organizzare degli incontri mirati, con il coinvolgimento delle associazioni di categoria, destinati a tutti i potenziali beneficiari.
- Evento GAL il direttore presenta la necessità di prevedere una festa itinerante che tocchi i tre territori (Trexenta, Gerrei e Sarrabus), e che risponda alle esigenze manifestate dai soci in occasione delle Assemblee e del tavolo tematico Eventi. Sono stati effettuati alcuni sopralluoghi ed è emerso che non vi sia, nel territorio, un luogo che si presti a tutte le iniziative che dovrebbero essere messe in campo in occasione della Festa GAL. Quindi si è pensato ad un viaggio nel territorio che parta dalla Trexenta, con un momento di riflessione interno ai soci e al territorio, rappresentato dall'OST, che si realizzerà a Gesico nel centro S'Ulivariu, per proseguire a distanza di alcune settimane con una mostra mercato ed eventi culturali da realizzarsi nel Sarrabus, e concludersi, sempre dopo alcune settimane, con un viaggio alla riscoperta della cultura e dell'identità del territorio con una manifestazione ad Armungia, possibilmente in occasione dell'evento internazionale che festeggia il centenario della nascita di Joice Lussu. Il CdA concorda che sia decisamente opportuno coinvolgere tutto il territorio GAL e approva le scelte tecniche proposte dalla Direttrice suggerisce di procedere quanto prima alla definizione della prima data utile.
- Bandi EELL è iniziata la collaborazione con la società Poliste incaricata dalla Provincia di Cagliari di supportare il GAL per la definizione delle azioni destinate agli EELL, il primo incontro rivolto a tutti i soggetti istituzionali che possono portare un contributo nell'ambito della misura 321 "Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale" sarà realizzato il 19 aprile prossimo ed avrà come obiettivi: 1. Approfondire gli aspetti tecnici e i contenuti del bando riguardante la misura 321 - Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale Azioni 1-2-3-4 del GAL SGT; 2. Attivare un momento di ascolto per l'implementazione dell'analisi dei soggetti da coinvolgere nelle fasi successive; 3. Raccogliere informazioni sui servizi sociali attivati nel territorio GAL e individuare i bisogni del territorio non ancora soddisfatti.

## **8. Relazione per mese 2/12 Ag. Sviluppo**

Il CdA aveva richiesto, per le vie brevi, di ricevere una relazione sulle attività svolte dall'Agente di Sviluppo relativamente al mese di febbraio, mese in cui la dott.ssa Muscas si è assentata per un lungo periodo (16 giorni). Tale richiesta si è resa necessaria in quanto la consulente ha presentato fattura i primi di marzo, per l'intero importo mensile. Considerando che per la tipologia di incarico non è previsto il pagamento della malattia, il CdA ha ritenuto necessario avere un resoconto scritto delle attività svolte dalla Dott.ssa Muscas nel

mese di febbraio al fine di poter valutare la congruità delle attività svolte relativamente al compenso da retribuire. Il CdA ritiene che, le attività svolte siano state decisamente inferiori rispetto alle attività di animazione realizzate nel mese di febbraio, ma considerando la tipologia di incarico, si possano recuperare le attività non realizzate nei prossimi mesi. Il CdA valuta che in virtù delle numerose attività da fare e il periodo di intensa attività che il GAL SGT dovrà affrontare nei prossimi mesi, auspica un maggiore impegno da parte dell'Agente di sviluppo, soprattutto in termini di tempo. Concede comunque il pagamento dell'intera fattura relativa al mese di febbraio.

#### **9. Varie ed eventuali**

- *Infortunio RAF*

Il direttore comunica al CdA dell'infortunio avvenuto al RAF durante le vacanze pasquali. Avendo il RAF chiesto la sospensione dell'incarico, senza retribuzione, per 30 gg, si può prevedere la sostituzione temporanea con scorrimento della graduatoria. In tal caso la persona che potrebbe sostituire il dott. Acca è il dott. Francesco Caboni. Il CdA incarica il direttore di contattare il Dott. Caboni e valutare la sua disponibilità per una eventuale sostituzione temporanea del Dott. Acca.

- *Aggiornamento situazione Gruppo di Azione Costiera*

L'Assessore Comandini aggiorna il CdA riguardo alle attività in essere all'interno del GAC di cui fa parte il GAL SGT. Precisa che attualmente la situazione è bloccata e non sono stati attivati bandi che potrebbero interessare il comune di Villaputzu beneficiario dei bandi GAC.

La seduta si chiude alle ore 20.00.

Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Cristiana Verde

La Presidente del GAL SGT  
Fabiola Atzori