



**SGT - SOLE GRANO TERRA**  
**SARRABUS, GERREI, TREXENTA E CAMPIDANO DI CAGLIARI**

“I consiglieri Sails Sonia e Floris Matteo offrono ai restanti membri del CDA le righe che seguono come spunto di riflessione riguardo il calendario dei lavori e riguardo la scelta dei componenti della commissione giudicatrice del Bando in oggetto.

Per valutare i requisiti minimi richiesti dal candidato si procederà con una prima selezione dei curricula presentati. Verranno esclusi dalla prova colloquio i candidati che non possiedono i requisiti minimi richiesti. Gli altri verranno convocati a colloquio non prima di 20 giorni, pubblicando l'elenco dei candidati ammessi nel sito del Gal e nel sito della Regione (art. 6 del bando). Si propone la data del 7 settembre per l'apertura dei plichi contenenti le domande e di fissare per la data del 28 settembre il giorno del colloquio. In tale data, alla presenza di tutti i Commissari nominati e di almeno un membro del CDA, verrà redatto un primo verbale nel quale oltre all'elenco degli ammessi alla fase successiva e le motivazioni per gli esclusi, verranno stabiliti dei criteri condivisi in base ai quali valutare i candidati, qui di seguito riportati. In caso di assenza di anche uno solo dei commissari si suggerisce di aggiornare la seduta e di procedere alla nomina di un commissario supplente solo nel caso di assenza prolungata.

Oltre ai compiti che il Gal intende affidare al Direttore, secondo quanto previsto nell'art. 22 dello Statuto e nell'art. 2 del bando, occorre valutare due caratteristiche del candidato alle quali non sarà possibile dare un giudizio che non sia SI/NO.

**La prima è un Requisito per l'ammissione**, ed è la conoscenza della lingua inglese (art. 3 del bando). Avendo richiesto “conoscenza della lingua inglese” senza specificare il livello (scolastica, buona, ottima, parlata, scritta, ...) non è prevista altra prova d'esame che non sia la dimostrazione di quanto indicato nel curriculum.

Si propone di far leggere al candidato un testo della CE in inglese, inerente alla materia d'esame (un documento di programmazione europea FEASR 2007/2013, un regolamento comunitario, una Decisione della Commissione Europea...), la traduzione ed interpretazione dello stesso, ed un dialogo inerente la materia per cui viene esaminato (sviluppo rurale, sviluppo locale, ...).

**Il giudizio per questa materia sarà: SI, conosce la lingua inglese, NO, non conosce la lingua inglese.**

Per svolgere questo ruolo si propone di nominare **miss Stella Cartoni**, della quale si allega il suo curriculum vitae.

Altro discorso per quanto riguarda la conoscenza di un'altra lingua oltre all'inglese, per la quale il bando prevede “titolo preferenziale”. Per evitare di nominare un ulteriore commissario in grado di

**SGT – SOLE GRANO TERRA**  
**SARRABUS, GERREI, TREXENTA E CAMPIDANO DI CAGLIARI**

valutare questa dote, ovvero uno per ogni lingua straniera indicata dai partecipanti, si suggerisce di accettare l'autocertificazione del candidato.

In ultimo, ma mi preme ricordarlo, il candidato dovrà dimostrare un'OTTIMA conoscenza della lingua italiana!

**La seconda è una Prova d'esame** (art. 5 del bando) e prevede che il candidato dimostri di avere BUONE capacità relazionali.

Per esaminare questa caratteristica si propone di nominare un commissario psicologo esperto in "psicologia del lavoro" o "selezione del personale" (i così detti *cacciatori di teste, talent finder* o quant'altro).

L'ideale sarebbe nominare uno psicologo/psicoterapeuta che sappia organizzare nel giorno della prova una sorta di prova collettiva, magari al momento della presentazione del proprio curriculum, che potrebbe diventare una sorta di reciproca presentazione. In tal modo si potrebbero immediatamente valutare le capacità relazionali di ciascuno.

Anche in questo caso **il giudizio per questa materia sarà: SI, ha buone capacità relazionali, NO, non ha buone capacità relazionali.**

Per svolgere questo ruolo si propone di nominare **la dott.ssa Cappai Laura** della quale si allega il suo curriculum vitae.

Per quanto riguarda i compiti e le mansioni che il candidato prescelto dovrà assolvere, occorre tenere conto di quanto previsto nell'art. 22 dello Statuto e nell'art. 2 del bando, ed in particolare si propone di prediligere i candidati che meglio sappiano svolgere (art.2 del bando):

1. *altre* attività connesse all'attuazione del PLS quali: promozione e divulgazione del PSL sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste; coordinamento ed attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PSL che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari); azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale; assistenza tecnica alla attività di programmazione e progettazione; attuazione del piano di comunicazione e di altri eventuali specifici progetti; promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;
2. supporto all'organo esecutivo del GAL: partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea e predisposizione di una periodica pianificazione delle attività, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti; supporto tecnico amministrativo all'organo esecutivo del GAL nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PSL;

**SGT - SOLE GRANO TERRA**  
**SARRABUS, GERREI, TREXENTA E CAMPIDANO DI CAGLIARI**

3. coordinamento dell'attività di assistenza ai beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e tecnico; direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL;
4. rapporti con l'Organismo pagatore;
5. predisposizione del regolamento interno di cui all'art. 14 del bando per la selezione dei GAL e dei PSL;
6. predisposizione di bandi di gara, modulistica, convenzioni, certificazioni, ecc.;
7. elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Sviluppo Locale;
8. ogni altra funzione attinente al ruolo di direttore.

Riguardo quanto riportato nello schema all'art.7 del bando, e nello specifico riguardo a quanto previsto circa i "Dottorati e Scuole di specializzazione - Ciascun diploma o scuola di specializzazione in materie attinenti lo sviluppo locale e/o rurale", si propone valutare le attività didattiche strettamente attinenti lo Sviluppo Locale che abbiano un riconoscimento formale in termini di crediti formativi equivalenti (ovvero di 45h minimo), premiandoli con un punteggio pari a 2 punti.

In funzione delle materie da esaminare (art. 5 del bando) e secondo quanto previsto nello schema riportato nell'art.7 del bando, alla prova orale verranno attribuiti 34 punti su 100.

Le materie da esaminare possono essere così sintetizzate nello schema qui sotto:

A	PSR Regione Sardegna 2007-2013, in particolare approccio Leader; Programmi operativi FESR, FSE, FEP, PSL GAL SGT e altri atti della programmazione regionale	
B	Politiche comunitarie con particolare riferimento alla PAC	
C	Elementi di diritto europeo; elementi di diritto amministrativo:	
D	Principali nozioni di contabilità e bilancio	
E	Ottima conoscenza dei regolamenti comunitari inerenti l'oggetto della selezione	
F	Conoscenza delle tecniche di progettazione partecipata (Gestione del ciclo del progetto, quadro logico, metodologia GOPP, etc.)	
G	Competenze linguistiche	
H	Competenze informatiche	
I	Capacità relazionali	

**SGT – SOLE GRANO TERRA**  
**SARRABUS, GERREI, TREXENTA E CAMPIDANO DI CAGLIARI**

Per un'adeguata valutazione dei candidati si propone di costituire una commissione così composta:

Per quanto riguarda le materie riferite alle voci A F si propone di nominare prof. **Benedetto Meloni** del quale si allega il suo curriculum vitae.

Per le materie ai punti B C D E si propone di nominare la dott.ssa **Anna Pireddu** della quale si allega il suo curriculum vitae.

Per la materie al punto G si propone di nominare la sig.ra **Stella Cartoni**.

Per le materie al punto I si propone di nominare la dott.ssa **Laura Cappai**.

Per quanto riguarda le competenze informatiche al punto H, non essendo richiesta nessuna conoscenza specifica, si reputa che la commissione collegialmente sia in grado di valutare le capacità del candidato, ovvero, dato che non è prevista nessuna prova pratica, si suggerisce di accettare l'autocertificazione del candidato.

Si propone inoltre di nominare un quinto commissario di alto profilo, esperto nella materia oggetto dell'esame, assolutamente al di sopra delle parti, identificato nella persona della **dott.ssa Dinapoli**, della Rete Rurale Nazionale e dell'INEA che ci siamo preoccupati di contattare al fine di verificare la sua disponibilità (si allega copia della email che dimostra il tentativo di presa di contatto).

La prova consisterà in una prima parte che prevede la valutazione delle "conoscenze" del candidato. Attraverso la discussione del proprio curriculum si invita ciascuno degli aspiranti a illustrare e commentare le proprie esperienze pregresse in materia di sviluppo locale e/o rurale. Una seconda parte del colloquio prevederà l'estrazione a sorte di una domanda (o argomento o altra prova d'esame) attraverso la quale poter valutare le "competenze" del candidato, sottoponendolo ad una prova di progetto di sviluppo, o gestione di un tavolo tematico, o analisi di un conflitto possibile tra diversi portatori d'interesse ed ipotesi di soluzione positiva, o quant'altro...

Tutto quanto sopra considerato si suggerisce di:

- a) nominare la commissione formata dai componenti sopra elencati;
- b) fissare per la data del 7 settembre p.v. la data della prima riunione della suddetta commissione. In tale data verrà data lettura integrale del bando in oggetto e delle parti salienti dello Statuto, in particolare dell'art. 22 che definisce le funzioni del Direttore e verrà redatto un primo verbale che riporterà, oltre alla compilazione della graduatoria dei candidati ammessi alla seconda fase, i criteri condivisi di valutazione, accettando integralmente o modificando quanto precedentemente suggerito. Le eventuali modifiche di quanto deciso in sede di Cda saranno opportunamente motivate e messe a verbale;

**SGT - SOLE GRANO TERRA**  
**SARRABUS, GERREI, TREXENTA E CAMPIDANO DI CAGLIARI**

- c) proporre per il 28 settembre prossimo la data del colloquio, valutando la disponibilità di ciascuno e provvedendo a nominare gli eventuali esperti per le materie linguistiche "secondarie";
- d) far sottoscrivere l'impegno da parte dei commissari di redigere, a seguito della prova sostenuta, una graduatoria che avrà validità 2 anni dalla data di pubblicazione e di motivare le eventuali esclusioni. Tale graduatoria dovrà essere poi ratificata dall'organo esecutivo (art.8 del bando)."

al termine della lettura della relazione il consigliere Floris fa notare che la dottoressa Di Napoli, contattata per far parte della commissione, alla data odierna non ha ancora risposto alla richiesta, pertanto suggerisce di procedere alla nomina di un quinto commissario scelto tra l'elenco delle persone segnalate, ovvero: la dottoressa Maria Cristina Mancini, Direttore Generale Provincia di Cagliari- settore economico, il dottor Stefano Usai, direttore del CRENOS e professore universitario, il professor Sistu Giovanni, professore universitario esperto in politiche comunitarie, il dottor Ricci, della Rete Rurale Nazionale, il professor Mantino, professore universitario esperto in politiche comunitarie.

Segue una breve discussione dalla quale prevale la scelta di nominare la dottoressa Mancini, anche per la sua precedente esperienza in qualità di membro di analoghe commissioni di valutazione.

Si pone ai voti di nominare una commissione di 5 elementi, così composta: dott.ssa Anna Pireddu, prof. Benedetto Meloni, Dott.ssa Stella Cartoni, dott.ssa Laura Cappai e la dott.ssa Maria Cristina Mancini e di accettare quanto esposto ai punti b, c, d della relazione.

**All'unanimità si delibera.**

La consigliera Sanna, visto che la commissione si insedierà il 7 settembre, propone di prorogare la data di presentazione delle domande di partecipazione al 6 di settembre, anziché alla data del 31 agosto, come prescritto dal bando. Ovviamente previo parere favorevole da parte dell'Autorità di Gestione e verificando che sia sufficiente pubblicare la notizia sul sito del Gal e sul portale della Regione. La decisione viene posta ai voti: **si delibera all'unanimità.**

2. Il Presidente dà lettura di un breve documento che si sintetizza di seguito:

"Alla riunione del 25 u.s. si sono verificate delle cose abbastanza gravi. In questa riunione, nonostante i ripetuti richiami all'o.d.g., i tecnici di Laore si sono spinti a discutere di punti non previsti all'o.d.g. La discussione si è animata sino a portare qualcuno dei tecnici a dare del bugiardo al Presidente.

Avevo anche preparato una lettera da inviare all'Assessore Prato e al Direttore di Laore Usai, ma poi ho deciso di soprassedere.

Ho avuto modo di interloquire anche con la dott.ssa Ibba, la quale mi ha proposto un incontro chiarificatore da tenersi al più presto tra il Gal ed i tecnici del Gruppo Laore Sgt, alla quale parteciperà anche la dott.ssa Ibba".

- 3 Varie ed Eventuali:

**SGT - SOLE GRANO TERRA**  
**SARRABUS, GERREI, TREXENTA E CAMPIDANO DI CAGLIARI**

- Il Presidente dà comunicazione al resto del Consiglio che il presidente della Pro Loco di Guamaggiore ha invitato il Gal a partecipare all'incontro sulle leguminose che si terrà sabato 4 settembre prossimo. Potrebbe essere un'ottima occasione per promuovere l'azione del GAL e distribuire materiale informativo.
- Si discute inoltre delle questioni logistiche legate al convegno che il Gal sta organizzando per il prossimo 10 settembre a Villaputzu. In un primo momento si era pensato di allestire una mini mostra mercato dei prodotti e dei produttori del territorio. Visto il poco tempo a disposizione e l'enorme dispendio di energie necessario, **si delibera all'unanimità** di non organizzare il suddetto mercatino.

La seduta si conclude alle ore 19 e 30.

**Il verbalizzante**  
**(Matteo Floris)**

**Il presidente**  
**(Paolo Maxia)**