



**GAL**

**SGT – Sole Grano Terra**

**Sarrabus, Gerrei, Trexenta e Campidano di Cagliari**

**VERBALE N° 9 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL-SGT DEL 4 GIUGNO 2015**

Il giorno 4 giugno 2015 alle ore 14.00, c/o la sede del Comune di Ballao si è tenuta, su convocazione del Presidente, la riunione del CdA del GAL SGT – Sole Grano Terra - con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali riunioni precedenti;
2. Approvazione terza selezione artisti per laboratori scuole e mandato a procedere per stipula incarichi;
3. Avviso per Manifestazione di interesse per residenza artistica 25-27 giugno;
4. Aggiornamenti Banca Etica e integrazione punti OdG Assemblea dei soci;
5. Presa d'atto procedura di gara per azione di sistema eventi "Processo di mobilitazione dei produttori e della popolazione";
6. Varie ed eventuali.

**Componenti del CdA del GAL- SGT**

**Presidente**

Alessandro Congiu Assente

**Consiglieri**

- |                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| 1) Barbara Contu    | Presente dalle ore 15.30 |
| 2) Marisella Melis  | Presente                 |
| 3) Giuliano Meloni  | Presente                 |
| 4) Maria Rita Rosas | Assente (decaduta)       |
| 5) Alberto Piras    | Presente                 |
| 6) Ilenia Sulis     | Presente                 |

**Revisore dei Conti**

1) Antonino Arba Assente

**Coordinatore Organo di Sorveglianza**

Piero Comandini Assente

Il Direttore chiede al CdA di far partecipare alla seduta la dott.ssa Antonella Cadelano, in qualità di segretario verbalizzante.

**Il CDA approva la proposta all'unanimità.**



### **Inizio seduta h. 14:45**

In assenza del Presidente, che - a causa di problemi di salute -- non può partecipare all'incontro in data odierna, apre i lavori il vicepresidente Giuliano Meloni, illustrando l'ordine del giorno.

#### **1. Approvazione verbali riunioni precedenti**

Il vicepresidente G. Meloni chiede ai consiglieri se hanno avuto modo di leggere i verbali delle riunioni precedenti, allegati alla nota di convocazione (verbale n. 7 del 6 maggio 2015 e verbale n. 8 del 23 maggio 2015).

I consiglieri dichiarano di averli letti e di non avere osservazioni da formulare.

**Il CDA approva all'unanimità i verbali degli incontri precedenti.**

#### **2. Approvazione terza selezione artisti per laboratori scuole e mandato a procedere per stipula incarichi**

Il Direttore illustra gli esiti della terza selezione effettuata nell'ambito dell'individuazione degli artisti per la realizzazione dei laboratori didattici dell'azione di sistema "Eventi": per ciò che concerne i laboratori, il Direttore precisa che alcuni sono stati già avviati, mentre altri sono in corso di avvio e che i laboratori didattici si rivolgono ai ragazzi delle scuole medie e superiori del territorio e coinvolgono molti dei comuni dell'area GAL, con delle interconnessioni tematiche tra i diversi laboratori.

Nell'ambito dell'ultima selezione – continua il Direttore - sono stati convocati due artisti individuati nell'ambito della short list del GAL SGT: Evelise Obinu e Carlo Spiga. Per ciò che concerne gli esiti della selezione, il Direttore precisa che la candidata Evelise Obinu è stata ritenuta idonea alla realizzazione di uno dei laboratori (arti plastiche), mentre per il secondo non è al momento prevista la contrattualizzazione, in quanto non si occupa di attività didattiche.

Il Direttore evidenzia altresì che è necessario procedere immediatamente alla contrattualizzazione della candidata idonea per i laboratori in quanto l'avvio è imminente: chiede quindi al Consiglio di Amministrazione di avere mandato a procedere in questo senso.

**Il CDA prende atto della selezione effettuata e dà mandato alla struttura tecnica per la predisposizione del contratto e al Presidente per la stipula.**

*Il Direttore chiede di anticipare la trattazione del punto 4 all'o.d.g.*

**Il CDA approva la richiesta del Direttore**

#### **4. Aggiornamenti Banca Etica e integrazione punti OdG Assemblea dei soci**

Il Direttore rappresenta la situazione relativa ai contatti con Banca Etica: l'erogazione della prima tranches di finanziamento sarebbe imminente: il Direttore rileva che – prima della determina di approvazione del fido – non sarà possibile utilizzare le risorse. Si evidenzia che il finanziamento funzionerà come un'autorizzazione allo scoperto di € 50.000,00, mentre per quello che concerne il finanziamento di 200.000 € per anticipo contratti Banca Etica ha chiesto che sia nuovamente portata all'approvazione dell'Assemblea dei soci. Il Direttore precisa che nell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci convocata per il 10 giugno è già prevista la discussione delle problematiche finanziarie del GAL,



ma che si rende opportuno precisare la necessità di conferire la delega al Presidente per la richiesta del fido e dell'anticipazione sui contratti con Banca Etica: il Direttore chiede al CdA l'autorizzazione a procedere per l'inserimento di questa precisazione nell'ordine del giorno dell'Assemblea dei soci già convocata per il 10 giugno.

**Il CDA approva all'unanimità la proposta del Direttore e dà mandato per l'inserimento all'ordine del giorno della specifica relativa al conferimento di delega al Presidente per richiesta fido e anticipazione su contratti con Banca Etica.**

*Al termine della trattazione del punto 4 all'ordine del giorno arriva la consigliera Barbara Contu, che si unisce alla discussione.*

### **3. Avviso per Manifestazione di interesse per residenza artistica 25-27 giugno**

Il Direttore precisa che la bozza ora sottoposta all'attenzione dei consiglieri è stata predisposta dal Direttore artistico e deve quindi essere rivista, con specifico riferimento ai contenuti amministrativi. Per quello che concerne i contenuti, illustrando la proposta del Direttore artistico, evidenzia che la manifestazione di interesse riguarda gli artisti che parteciperanno ai tre giorni di workshop di scambio nell'ambito della residenza, nei quali saranno definite le azioni performative che dovranno essere realizzate per l'evento di settembre. I progetti di dettaglio dovranno essere presentati entro metà luglio.

Verranno assegnati dei "premi di produzione" agli artisti: le manifestazioni di interesse sono aperte ad artisti che siano aperti a lavorare con altri artisti, per costruire azioni performative multidisciplinari da presentare in occasione degli eventi.

La residenza artistica dovrebbe essere ospitata presso il Comune di S.Vito, a S. Priamo: se non dovesse andare a buon fine quest'idea, comunque, il laboratorio dovrebbe essere ospitato a titolo gratuito in quanto non sono disponibili risorse per pagare questo servizio. Si tratta di un momento di confronto e crescita in cui gli artisti lavorano insieme e giungono alla sintesi delle proposte. In campo artistico, il momento della residenza, ad avviso del direttore artistico, avvia il percorso creativo.

Il Direttore precisa che gli ospiti non vengono retribuiti, ciò che verrà pagato sarà il premio di produzione per i progetti scelti.

Per quello che concerne le caratteristiche del luogo dove organizzare la "residenza artistica", questo deve consentire di ospitare circa 20 persone, con degli spazi annessi o facilmente raggiungibili per realizzare le attività laboratoriali.

Ad Armungia, nel corso del mese di agosto e settembre, grazie all'ospitalità offerta dal Sindaco, si realizzerà la residenza artistica per 15 giovani del territorio e per 5 giovani artisti provenienti da scuole internazionali.

Il Direttore propone di procedere all'approvazione della manifestazione di interesse, che sarà comunque oggetto di revisione e definizione ulteriore dei contenuti a cura della struttura tecnica.

**Il CDA approva l'avviso per manifestazione di interesse, dando mandato alla struttura tecnica per la definizione ulteriore dei contenuti.**

### **5. Presa d'atto procedura di gara per azione di sistema eventi "Processo di mobilitazione dei produttori e della popolazione".**



Il Direttore riferisce gli esiti della gara per la mobilitazione della popolazione e dei produttori locali: sono pervenute n. 3 offerte e risulta aggiudicataria in via provvisoria Primaidea S.r.l..

**Il CDA prende atto dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria per la procedura di gara per azione di sistema eventi "Processo di mobilitazione della popolazione e degli operatori".**

## **6. Varie ed eventuali**

- *Supplemento prezzo fornitura magliette e shopper per successiva applicazione logo GAL*

In relazione alla produzione delle magliette e delle shopper, il Direttore riferisce che il fornitore, per l'errore di mancata applicazione del logo del GAL SGT, ha chiesto ulteriori 420,00 €. Il Direttore, in merito, riferisce che intende ancora contrattare per ridurre il prezzo, che incide al momento per circa il 25% dell'affidamento (costo ritenuto eccessivo dai Consiglieri), anche in relazione al fatto che le magliette contenessero altri errori e che tale errore non è completamente imputabile al GAL SGT.

**Il CDA prende atto.**

- *Spese ENEL: riconoscimento del rimborso spese al Comune di S. Basilio*

Il Direttore evidenzia che, anche a seguito dell'avvicendamento alla carica di sindaco nel comune di S. Basilio, le problematiche relative agli adempimenti sulla separazione della linea elettrica ENEL dovrebbero essere presto definite.

Il Comune ha richiesto informalmente un aumento del canone di affitto per compensare il costo dell'energia elettrica, in quanto a tutt'oggi non risulta separata la linea elettrica dedicata per il GAL SGT.

Secondo la richiesta informale, pervenuta, di aumento del canone di affitto dovrebbe essere portato a € 5.000,00 annui.

Circa l'imputabilità al GAL dei ritardi nell'attivazione dell'utenza autonoma, il Direttore chiarisce che il contratto con ENEL è stato procrastinato anche per i ritardi occorsi nella stipula del contratto e nell'ottenimento della certificazione energetica da parte del Comune.

Per quello che concerne l'attuale situazione di transizione dalla programmazione in corso alla programmazione 2014-20, il Direttore ricorda che la sede del GAL a S. Basilio può essere riconfermata fino al 31/12/2015, ma che successivamente la decisione dovrà essere presa dal "nuovo" partenariato nell'ambito delle scelte da effettuarsi nell'ambito del prossimo ciclo di programmazione, nella quale l'ambito territoriale o la localizzazione della sede potrebbero essere rivisti.

Il vicepresidente Meloni ritiene sia necessario aspettare il rientro del Presidente per addivenire ad un accordo politico con il Comune, anche per ragioni di correttezza istituzionale: non ritiene infatti che sia possibile cambiare gli accordi originariamente intervenuti e che la struttura tecnica possa essere interlocutore del sindaco di S. Basilio nella ricontrattazione di accordi precedenti.

Gli altri consiglieri condividono la valutazione del Consigliere Meloni.

**Il CDA decide quindi di dare mandato al Presidente alla soluzione della problematica.**

- *Informative del Direttore*

*Convocazione incontro partenariato PO FESR*



Il Direttore ricorda che per il pomeriggio di domani è convocato il partenariato istituzionale del PO FESR, cui il GAL è invitato.

*Educational Tour nelle Fiandre - "Progetto Agrisociale"*

Il Direttore ricorda che è in corso la gara per l'aggiudicazione del servizio di organizzazione dell'educational tour nelle Fiandre nell'ambito del progetto di cooperazione "Agrisociale".

Come da precedente decisione del CDA (verbale n. 8 del 23 maggio), saranno previsti n.13 partecipanti (10 operatori e 3 persone tra CdA e staff). Il Direttore ricorda che i partecipanti saranno selezionati secondo la *ratio* di massimo un partecipante per azienda e/o amministrazione, equamente ripartiti, secondo quanto previsto dall'avviso pubblico per manifestare interesse a partecipare alle attività di progetto, e sulla base della partecipazione al "percorso" individuato a livello di singolo GAL, con priorità ai beneficiari e a coloro che hanno partecipato alle attività.

**La seduta si conclude alle ore 17.00**

**Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Antonella Cadelano**

**Il Vice Presidente del GAL SGT  
Giuliano Meloni**