

**VERBALE N° 17 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL-SGT DEL 27 NOVEMBRE 2014**

Il giorno 27 novembre 2014 alle ore 16.30, c/o la sede di San Basilio si è tenuta, su convocazione del Presidente, la riunione del CdA del GAL SGT – Sole Grano Terra - con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali precedenti;
2. Richiesta risarcimento beneficiario Demuro Lucina Illiana;
3. Comunicazione esito istruttoria Azioni di sistema;
4. Ratifica ulteriori modifiche alla I variante dell'azione di sistema reti;
5. Situazione Contratti;
6. Proroga e rinnovo contratto Direttore Tecnico in scadenza il 14 dicembre 2014;
7. Approvazione schema di bando di selezione intervistatori azione di sistema Reti;
8. Richiesta collaborazione per stage partecipanti corso di formazione Isogea;
9. Presa d'atto gara workshop transnazionale;
10. Aggiornamento CdA circa l'incontro con l'Assessore avvenuto lo scorso 21 novembre 2014;
11. Varie ed eventuali

**Componenti del CdA del GAL- SGT**

**Presidente**

Alessandro Congiu Presente

**Consiglieri**

1) Barbara Contu	Presente
2) Marisella Melis	Presente
3) Giuliano Meloni	Presente (in teleconferenza)
4) Maria Rita Rosas	Presente
5) Alberto Piras	Assente
6) Ilenia Sulis	Assente

**Revisore dei Conti**

1) Antonino Arba Presente

**Coordinatore Organo di Sorveglianza**

Piero Comandini Assente

### **Inizio seduta h. 17.20**

Il Direttore chiede al CdA di far partecipare alla seduta la dott.ssa Antonella Cadelano, in qualità di segretario verbalizzante.

### **Il CdA approva la richiesta del Direttore.**

Il Presidente apre i lavori presentando l'ordine del giorno.

#### **1. Approvazione verbali precedenti;**

Il Presidente chiede ai consiglieri se hanno avuto modo di leggere il verbale n. 15 del 23 ottobre 2014. I consiglieri rispondono positivamente.

#### **Non essendovi osservazioni da formulare, il verbale è approvato all'unanimità.**

Ripercorrendo i contenuti del verbale, il Presidente chiede notizie sullo stato di avanzamento delle procedure in esso approvate. In particolare, chiede quindi al direttore se ha avuto modo di approfondire la tematica dei voucher relativamente alla contrattualizzazione degli intervistatori della survey. Il Direttore risponde che l'ipotesi è stata esplorata con esito negativo, in relazione alla difficoltà di rendicontazione per questo tipo di strumento.

Il Presidente chiede ai consiglieri se hanno avuto modo di leggere il verbale n. 16 del 12 novembre 2014. I consiglieri rispondono positivamente.

#### **Non essendovi osservazioni da formulare, il verbale è approvato all'unanimità.**

Anche in questo caso, il Presidente ripercorre i punti all'ordine del giorno e lo stato di avanzamento delle procedure in esso approvate, con particolare riferimento ad eventuali aggiornamenti circa l'incontro tra l'architetto ...Omissis... e il Direttore del Servizio Sviluppo Locale dell'Assessorato dell'agricoltura e sviluppo agropastorale della Regione Sardegna. Il Direttore riferisce di non avere ancora un riscontro in merito, ripromettendosi di comunicare tempestivamente ai consiglieri gli eventuali sviluppi della vicenda, anche per dare eventualmente seguito al mandato ricevuto nel corso del precedente Consiglio di Amministrazione.

#### **2. Richiesta risarcimento beneficiario Demuro Lucina Illiana;**

Il Presidente introduce quindi il secondo punto all'ordine del giorno, inerente la richiesta di risarcimento fatta pervenire dalla proponente Demuro (rif. Nota in ingresso prot. 2420 del 25 novembre 2014): la nota si sostanzia in una richiesta di riesame della pratica o, in alternativa, di risarcimento danni per la chiusura con esito negativo della pratica a valere sulla misura 322 azione 2 a bando GAL SGT.

Il Direttore ricorda che la pratica è stata chiusa negativamente in relazione all'assenza del requisito di ammissibilità previsto dal bando della localizzazione dell'immobile in zona A.

Il Direttore ricorda altresì che l'intervento era stato originariamente attribuito all'istruttore ...Omissis..., e che quindi le incomprensioni con la proponente sono probabilmente collegate alla mancata verifica iniziale del requisito da parte

dell'istruttore. Su richiesta dei Consiglieri di Amministrazione, ripercorre quindi le comunicazioni precedentemente intercorse tra la proponente e il GAL: in particolare, il preavviso di rigetto inviato dal GAL SGT con nota prot. 1464 del 30 giugno 2014, le controdeduzioni della beneficiaria, pervenute con nota in ingresso prot. 1599 del 16 luglio 2014, e il successivo riscontro con nota prot. n. 2162 del 21 ottobre 2014, con la quale si confermava l'esito negativo dell'istruttoria per assenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal Bando.

Viene quindi estratta copia dei documenti, che vengono consegnati ai consiglieri.

La Consigliera Melis e il revisore dei conti A. Arba ritengono sia necessario consultare un legale. Il Presidente propone di ribadire nuovamente le posizioni precedentemente espresse con una nuova nota, contattando eventualmente un legale solo a seguito di ulteriori interlocuzioni.

La Consigliera Rosas propone che venga acquisito informalmente un parere legale, e successivamente all'acquisizione di detto parere si decida ogni eventuale azione.

**Il CDA approva all'unanimità la proposta della consigliera Rosas. Da pertanto mandato al Direttore di individuare un avvocato per richiedere un parere legale relativamente al caso della Sig.ra Demuro anche in relazione alla pratica dell'Arch. ...Omissis..., per il quale si può procedere non essendo pervenuto un riscontro da parte dell'Assessorato.**

### **3. Comunicazione esito istruttoria Azioni di sistema;**

Il Direttore rappresenta la situazione dell'approvazione delle azioni di sistema, riferendo che l'AdG ha approvato la fase 2 dell'azione reti e dell'azione eventi, ma che invece è stata bocciata l'azione relativa al marketing. Tra le motivazioni addotte per la bocciatura si parla dell'assenza di un piano di marketing, che avrebbe dovuto essere realizzato all'interno dell'azione di sistema.

Peraltro, il Direttore ricorda che i risultati dell'istruttoria delle azioni di sistema dei GAL sono stati molto negativi, provocando una reazione anche di AssoGAL, a seguito della quale è avvenuto anche un incontro con l'Assessore, di cui al successivo punto 10, in merito all'utilizzo delle economie maturate dai GAL nel corso del presente ciclo di programmazione.

***Il CDA prende atto della comunicazione circa l'esito istruttorio delle Azioni di sistema.***

**5. Situazione Contratti (Consulenti senior Azioni di sistema Reti: per Survey e Monitoraggio e valutazione; rescissione consensuale contratto Carboni Elisa; Incarico aggiuntivo Ignazio Abis per Variante azione 322 az. 2 ecc).**

Relativamente ai contratti dei consulenti senior per l'azione di Sistema reti per l'attività di Survey il direttore riferisce che sono stati predisposti due contratti di collaborazione a progetto, secondo gli importi approvati nel verbale n. 15, si è in attesa di ricevere un riscontro dal Dott. Francesco Sanna che deve richiedere l'autorizzazione all'ente per cui lavora.

**Il CdA da mandato al Presidente alla firma.**

Il Direttore riferisce come, in conseguenza della bocciatura dell'azione di sistema marketing, i contratti degli esperti Raccis e Carboni – selezionati per l'attuazione dell'azione di sistema bocciata - debbano essere rescissi.

Relativamente al contratto con il professionista Raccis il direttore comunica che l'art. 3 del contratto prevede che ciascuna delle parti possa recedere anticipatamente per il verificarsi di eventi oggettivi. Poiché la mancata approvazione dell'azione di sistema può certamente essere annoverata tra le cause di rescissione il direttore propone di procedere in tal senso liquidando al professionista il compenso per le attività svolte in materia di predisposizione dell'azione di sistema reti.

**Il CDA da mandato al Presidente per procedere alla rescissione.**

Relativamente al contratto di Elisa Carboni, il Direttore riferisce che questo deve essere rescisso consensualmente, essendo un contratto di collaborazione: la collaboratrice ha già concordato con la necessità di procedere a una rescissione consensuale.

**Il CDA dà mandato al Presidente di procedere alla rescissione consensuale.**

Il Direttore propone che alla consulente venga attribuito un nuovo contratto per supportare la struttura tecnica per l'attività di animazione legata alla riattivazione del partenariato sia per la positiva conclusione delle attività in essere che per svolgere una azione propedeutica alle attività necessarie alla partecipazione del GAL alla nuova programmazione 2014-2020.

**Il CDA da mandato al Direttore di sentire la consulente e valutare una sua eventuale disponibilità.**

Per quello che concerne l'istruttoria della misura 322, il Direttore riferisce che la presentazione di varianti ai progetti già approvati dal GAL SGT con atto di concessione rende necessari dei supplementi di istruttoria e quindi la contrattualizzazione di un tecnico che si occupi di queste istruttorie. Propone che l'incarico venga affidato all'ing. Abis, che ha già seguito l'istruttoria della misura 322 azione 2, e che quindi può concludere rapidamente e efficacemente l'attività.

**Il CDA approva all'unanimità la proposta del Direttore e dà mandato alla struttura tecnica affinché si proceda con la stipula del contratto integrativo all'ing. Abis e al Presidente per la firma.**

**4. Ratifica ulteriori modifiche alla I<sup>a</sup> variante dell'azione di sistema reti:**

Relativamente alla richiesta di variante presentata, il Direttore evidenzia le modifiche apportate: antecedentemente al Consiglio di Amministrazione, è stata inviata il relativo materiale, consegnato anche in cartella ai Consiglieri all'inizio del Consiglio di Amministrazione, e la relazione sulle modifiche apportate, che vengono rapidamente sintetizzate.

**Il CDA ratifica all'unanimità la I<sup>a</sup> variante dell'azione di sistema reti presentata.**

**6. Proroga e rinnovo contratto Direttore Tecnico in scadenza il 14 dicembre 2014;**

Il Direttore lascia il Consiglio di Amministrazione allo scopo di consentire ai consiglieri di trattare liberamente il punto 6 all'ordine del giorno. Chiede al responsabile amministrativo finanziario, dott. Acca, di fornire il necessario supporto tecnico.

Il dott. Acca, consultato in merito, riferisce che il contratto può essere prorogato soltanto fino al 31 dicembre 2015, lasciando ai consiglieri le valutazioni di opportunità.

Il Presidente, come portavoce del CDA, valutando positivamente l'operato del Direttore e i risultati conseguiti, propone ai Consiglieri di procedere al rinnovo del contratto fino al 31 dicembre 2015, ovvero la massima estensione contrattuale consentita dalle esigenze di rendicontazione a valere sulle risorse del FEASR.

**Il CDA approva all'unanimità il rinnovo del contratto del Direttore fino al 31 dicembre 2015, alle medesime condizioni di quello in corso.**

**Al termine della trattazione del punto all'ordine del giorno, il RAF lascia la riunione e rientra il Direttore.**

#### **7. Approvazione schema di bando di selezione intervistatori azione di sistema Reti:**

Il Direttore presenta il bando per la selezione degli intervistatori per l'attività di survey, che è stato consegnato in cartella ai consiglieri all'inizio della riunione e che i consiglieri hanno quindi avuto modo di leggere.

**Il CDA approva all'unanimità lo schema di bando.**

#### **8. Richiesta collaborazione per stage partecipanti corso di formazione Isogea:**

Il Direttore riferisce di aver ricevuto richiesta di ospitalità per n. 2 stagisti. La consigliera Rosas propone di accettare senza indugio la proposta.

**Il CDA condivide la proposta del Direttore e decide di accettare di fornire l'ospitalità agli stagisti all'unanimità.**

#### **9. Presa d'atto gara workshop transnazionale:**

Il Direttore riferisce che, secondo il mandato ricevuto nel corso del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 23 ottobre, è stata effettuata la gara per la selezione dell'azienda che ha ospitato il workshop internazionale del 21 novembre: il criterio di aggiudicazione utilizzato è stato quello del prezzo più basso. Sono stati richiesti n. 3 preventivi e la gara è stata aggiudicata alla Ditta Ignazio Boi.

**Il CDA prende atto degli esiti della gara.**

Il CDA valuta quindi il servizio fornito dall'azienda. Per quanto riguarda i risultati dell'affidamento nel corso dell'evento che si è svolto lo scorso 21 novembre, la Consigliera Melis sottolinea come sia mancato il calore dell'accoglienza, la personalità. Il Direttore evidenzia come il coffee break sia stato organizzato senza l'utilizzo di prodotti tipici, mentre la consigliera Melis evidenzia come il servizio e la presentazione non siano state all'altezza delle aspettative.

#### **10. Aggiornamento CdA circa l'incontro con l'Assessore avvenuto lo scorso 21 novembre 2014:**

Il Direttore e il Presidente riferiscono che nel corso dell'incontro tenutosi lo scorso 21 novembre è stato richiesto che i GAL restituiscano tutte le economie, sia derivanti dai bandi, che derivanti dalle azioni di sistema, che verrebbero riutilizzate nell'ambito di un bando generale per l'acquisto di attrezzature, nonché per la partecipazione all'Expo' 2015. Lunedì 1 dicembre è previsto un nuovo incontro, volto a verificare la possibilità che questo nuovo bando possa avere delle ricadute territoriali.

I consiglieri ritengono che, anche nel caso di un bando unico, le risorse dovrebbero essere vincolate al territorio dal quale le risorse provengono.

Il consigliere Meloni dubita sulla fattibilità della proposta di territorializzazione delle risorse, ponendo un problema di eventuale sperequazione delle risorse con l'utilizzo di questo bando.

Il Direttore risponde che non sono ancora chiari i criteri che l'Assessorato intende utilizzare per il Bando, e che questi saranno presumibilmente chiariti nell'ambito dell'incontro di lunedì, cui parteciperanno nuovamente il Direttore e il Presidente.

A seguito del prossimo incontro, il Presidente ritiene di poter avere un ventaglio di possibilità da sottoporre poi agli amministratori locali al fine di condividere una posizione.

Il Consigliere Meloni propone che vengano convocate le Unioni dei Comuni, al fine di condividere una strategia. Propone, inoltre, che vengano invitati anche i tecnici per la verifica della fattibilità tecnica della proposta.

**Il CDA prende atto della comunicazione e chiede al Presidente di essere aggiornato a seguito dell'incontro del prossimo lunedì.**

## **11. Varie ed eventuali**

### **Tour food blogger**

Il Direttore riferisce di essere stata contattata dal Centro Servizi Promozionali della Camera di Commercio di Cagliari, che ha previsto un tour con dei blogger gastronomici per la prima decade di dicembre. La referente ha chiesto che potessero essere ospitate nelle abitazioni del circuito Domus Antigas di San Vito, e che le *locations* dovranno essere preventivamente approvate dall'organizzazione.

Il GAL potrà fornire la propria collaborazione per la creazione dell'itinerario e per l'individuazione delle aziende che verranno coinvolte nel tour. Obiettivo è presentare i prodotti di qualità tipici del territorio. La Camera di Commercio ha richiesto esplicitamente che venissero coinvolte solo le aziende e non gli hobbisti.

L'idea è anche quella di consentire ai blogger la sperimentazione di ricette tradizionali nei luoghi di origine. Si ipotizza anche il coinvolgimento dello chef Perella di Villasalto.

**Il CDA prende atto della comunicazione.**

**La seduta si conclude alle ore 20.30**



**Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Antonella Cadelano**

**Il Presidente del GAL SGT  
Alessandro Congiu**