

GAL
SGT – Sole Grano Terra
Sarrabus, Gerrei, Trexenta e Campidano di Cagliari

VERBALE N° 13 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL GAL-SGT DEL 8 GIUGNO 2016

Il giorno 8 giugno 2016 alle ore 17:00, c/o la sede del GAL SGT – Sole Grano Terra, si è tenuta, su convocazione del Presidente, la riunione del CdA del GAL SGT – Sole Grano Terra - con il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione documentazione Misura 19.1 - Sostegno alla preparazione della Strategia di Sviluppo Locale;**
2. **Approvazione Avviso Pubblico per la selezione di un addetto alle funzioni di segreteria del GAL SGT per le attività di supporto alla gestione della Fase 1 e della Fase 2 delle procedure di selezione di cui alla “MISURA 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER”, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Sardegna 2014/2020;**
3. **Varie ed eventuali.**

Componenti del CdA del GAL- SGT

Presidente

Danilo Agus Presente

Consiglieri

1) Fabiola Atzori	Presente
2) Giovanni Maria Cabras	Assente
3) Paola Casula	Presente
4) Maria Rita Rosas	Assente
5) Sabrina Sanna	Presente
6) Fabrizio Tagliaferri	Assente

Revisore dei Conti

1) Antonino Arba Assente

Coordinatore Organo di Sorveglianza

Piero Comandini Assente

Il Presidente propone al CdA che alla riunione partecipi il Dott. Giovanni Mattei in qualità di RUP nominato con deliberazione del CDA n. 11 del 19 maggio 2016;

Il Presidente chiede alla Consigliera Casula di svolgere il compito di segretario verbalizzante, la quale accetta la richiesta.

Inizio seduta h. 17:00

1. Approvazione documentazione Misura 19.1 - Sostegno alla preparazione della Strategia di Sviluppo Locale;

Il Presidente fa presente che il Bando della Regione Sardegna relativo al PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE per la Regione Sardegna 2014-2020 - MISURA 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD – community led local development), prevede che entro il 10 giugno 2016 venga presentata, ai fini della partecipazione alla fase 1 della Misura 19 (Sostegno alla preparazione della Strategia di Sviluppo Locale), una dettagliata documentazione che, nel caso del GAL SGT, è costituita da:

- una descrizione del territorio selezionato e della popolazione interessata;
- attestazione di partecipazione al GAL da parte dei soci.

Il Presidente sottopone a votazione del CDA l'approvazione della documentazione come sopra richiamata, che sarà di seguito sottoposta alla votazione dell'Assemblea dei Soci prima della presentazione alla Regione.

Il CDA approva all'unanimità la documentazione da sottoporre all'Assemblea dei Soci per la successiva presentazione alla Regione Sardegna ai fini della partecipazione alla Misura 19.1 - Sostegno alla preparazione della Strategia di Sviluppo Locale.

2. Approvazione Avviso Pubblico per la selezione di un addetto alle funzioni di segreteria del GAL SGT per le attività di supporto alla gestione della Fase 1 e della Fase 2 delle procedure di selezione di cui alla "MISURA 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER", nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Sardegna 2014/2020;

Il Presidente passa successivamente all'illustrazione del 3° punto all'o.d.g., facendo presente che risulta necessario avviare la procedura di selezione per individuare un addetto alla Segreteria del GAL per le attività di supporto alla gestione della Fase 1 e della Fase 2 delle procedure di selezione di cui alla "MISURA 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER", nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Sardegna 2014/2020. Infatti, le attività amministrative da svolgere nell'ambito della Misura 19 richiederanno la presenza necessaria di un addetto d'ufficio che curi la gestione della documentazione da presentare nonché l'attività di front-office. In assenza di personale in servizio presso il GAL SGT, si rende indispensabile procedere alla selezione di personale esterno con le competenze necessarie a svolgere dette attività di segreteria. Il relativo incarico verrà affidato fino al 30 settembre 2016, salvo eventuali proroghe che si renderanno nel caso necessarie, con inquadramento e retribuzione previsti dal CCNL per i dipendenti di aziende del Commercio, dei Servizi e del Terziario, III° livello. Al riguardo, il Presidente fa presente che il dottor

Giovanni Mattei, in qualità di RUP della procedura per l'affidamento dell'incarico professionale finalizzato alla predisposizione del piano del percorso di partecipazione per la definizione della strategia di sviluppo locale e per l'elaborazione e stesura del piano di azione locale del GAL SGT – Sole Grano Terra, si è reso disponibile a predisporre l'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione dell'addetto alla segreteria in argomento e ne ha consegnato copia al Presidente medesimo per la relativa approvazione da parte del CdA del GAL SGT. Il Dottor Giovanni Mattei si è dichiarato altresì disponibile a curare la gestione amministrativa della procedura comparativa da seguire per detta selezione.

Data lettura del testo dell'Avviso pubblico, il CdA delibera:

a) di approvare l'Avviso pubblico per la selezione di un addetto alla segreteria del GAL SGT per le attività di supporto alla gestione della Fase 1 e della Fase 2 delle procedure di selezione di cui alla "MISURA 19 – Sostegno allo sviluppo locale LEADER", nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Sardegna 2014/2020;

b) di incaricare il dottor Giovanni Mattei, in qualità di responsabile unico del procedimento dell'attuazione della presente deliberazione.

3. Varie ed eventuali.

Non vi sono varie ed eventuali.

La seduta si conclude alle ore 19,00

**Il segretario verbalizzante
Paola Casula**

**Il Presidente del GAL SGT
Danilo Agus**